

Pasvalio r. Narteikių mokykla-darželis „Linelis“

Dalia Vaišnienė

2018 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019-01-10 Nr. 1

(data)

Narteikiai

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Įgyvendinant Pasvalio r. Narteikių mokyklos-darželio „Linelis“ (toliau – Mokyklos) 2017–2019 metų strateginį ir 2018 metų metinį veiklos planą, vadovaujantis pateiktais siūlymais, veiklos kokybės įšvertinimo išvadamis, buvo numatyti uždaviniai: 1. Stiprinti ugdytinių pilietiškumą ir tautinę tapatybę. 2. Gerinti pagalbos mokiniui teikimą. 3. Gerinti edukacines aplinkas. 4. Turtinti materialinę-techninę bazę.

Stiprinant ugdytinių pilietiškumą ir tautinę tapatybę buvo organizuojami edukaciniai renginiai, šventės, projektai vaikų tautiškumo ir pilietiškumo ugdymui. Mokiniai dalyvavo projektiniuose edukaciniuose renginiuose skirtuose Lietuvos valstybės atkūrimo šimtmečiui pažymėti. Įgyvendinant šį uždavinį mokiniai ugdėsi tapatumo su kitais jausmą, susipažino su Lietuvai reikšmingais praeities įvykiais.

Siekiant gerinti pagalbos mokiniui teikimą, mokytojai dalijosi savo patirtimi skaitydami pranešimus ir organizuodami atviras veiklas. Ugdymo turinys buvo diferencijuojamas ir individualizuojamas visose vaikų amžiaus grupėse. Rengiamos individualizuotos ir pritaikytos dalykų programos, atsižvelgiant į mokinių poreikius ir Pasvalio rajono savivaldybės švietimo pagalbos tarnybos (toliau – ŠPT) rekomendacijas. Mokyklos pedagogai teikė pedagoginę, specialiąją (logopedo) pagalbą, bendradarbiavo su ŠPT, Mokyklos vaiko gerovės komisija. Vykdomas tėvų švietimas informuojant apie mokykloje teikiamą pagalbą mokiniams, konsultuojant apie būdus ir metodus, kaip galima palengvinti mokymąsi savo vaikams. Mokykloje kuriama ugdomoji aplinka ir mikroklimatas, užtikrinantis mokinių sveikatą ir saugumą, skatinantis mokinius bendrauti ir bendradarbiauti.

Įgyvendinant 2018 metų veiklos plano uždavinį „Gerinti edukacines aplinkas“ mokykloje mokiniams sudarytos sąlygos savarankiškai kurti bei mokytis efektyviai išnaudojant klases, salės bei žaidimų kambario erdves. Klasėse mokiniai naudojami stacionariais kompiuteriais, planšetiniais kompiuteriais, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos švietimo aprūpinimo centro projekto skirtomis priemonėmis. Mokykloje įrengta klasė gamtos mokslams mokytis. Mokytojai taiko ugdymo metodus, kurie skatina mokinius veiklą plėtoti už institucijos ribų, paremiant mokymąsi tiriamąja kūrybine veikla.

Pagal veiklos plane numatytą uždavinį „Turtinti materialinę-techninę bazę“ įstaigoje buvo tiriamas ir analizuojamas intelektinių, materialinių, finansinių resursų poreikis ir panaudojimo efektyvumas. Atnaujinama Mokyklos aplinka, mokymo priemonės, kompiuteriai. Visa tai leidžia efektyvinti ugdymo procesą. Mokytojai aprūpinti dalykine, metodine literatūra. Atnaujintos priemonės ugdytinių lavinimui ir edukacijai.

Ateities planuose prioritetą teiksiau lauko edukacinių aplinkų atnaujinimui ir kūrimui, šiuolaikiškų ugdymo priemonių įsigijimui. Sudarysiau sąlygas pedagogams tobulinti savo profesinę kompetenciją, dalyvauti seminaruose ir mokymuose, mokytis vieniems iš kitų bei skleisti savo darbo patirtį. Sieksiu modernaus informacinių technologijų įsisavinimo lygio plėsdama technologijų panaudojimą ugdymo procese.

Telksiu mokyklos bendruomenę pokyčiams, inovacijoms. Sudarysiu kuo palankesnes sąlygas tėvams dalyvauti Mokyklos veiklose, inicijuosiu prasmingas veiklas, projektus ir kt. tobulinant mokyklą. Stiprinsiu bendradarbiavimą tarp visuomenės narių.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Užtikrintas įstaigos veiklos valdymas	Savalaikis mokyklos veiklą reglamentuojančių teisės aktų paruošimas	Laiku parengti mokyklos veiklą reglamentuojantys teisės aktai. Parengtas 2018 m. veiklos planas.	2018 m. veiklos planas patvirtintas direktoriaus 2017 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. V-77

		<p>Parengtas 2018-2019 m. m. mokyklos ugdymo planas. Parengta darbuotojų darbo apmokėjimo sistema, darbuotojams suformuotos veiklos užduotys. Parengta metinė veiklos ataskaita už 2018 m.</p>	<p>„Dėl 2018 m. veiklos plano patvirtinimo“ 2018–2019 m. m. Ugdymo planas patvirtintas direktoriaus 2018 m. rugsėjo 3 d. įsakymu Nr. V-48 „Dėl ugdymo plano patvirtinimo“ Patvirtinta darbuotojų darbo apmokėjimo sistema direktoriaus 2018 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu „Dėl darbo apmokėjimo sistemos patvirtinimo“ Darbuotojams suformuotos veiklos užduotys. Parengta direktoriaus metinė veiklos ataskaita.</p>
<p>1.2. Stiprinamas ugdytinių pilietiškumas ir tautinė tapatybė</p>	<p>Dalyvauta renginiuose stiprinančiuose ugdytinių pilietiškumą ir tautinę tapatybę.</p>	<p>90 proc. mokinių dalyvavo renginiuose: šalies mastu, regiono mastu, su socialiniais partneriais, su mokyklos bendruomene. 50 proc. mokinių lankė „Folkloro studiją“.</p>	<p>Respublikinis projektas „Visa mokykla šoka“ 95 proc. mokinių. Respublikinė dainų šventė 50 proc. mokinių. Šiaurės Aukštaitijos regiono vaikų folkloro festivalis 50 proc. mokinių. Projektas su socialiniais partneriais „Tautinė juosta“ 90 proc. mokinių. NVŠ programą „Etnokultūra asmenybės ugdymui“ lanko 100 proc. mokinių</p>

1.3. Pagerintas rodiklis pagalbos mokiniui teikimas	Specialiųjų poreikių mokiniams sudarytos palankesnės sąlygos	Įvestas papildomas 0,25 logopedo etatas nuo 2018 m. rugsėjo 1 d.	Pasvalio rajono savivaldybės tarybos 2018 m. birželio 26 d. Nr. T1-137 sprendimu patvirtintas papildomas 0,25 logopedo etatas
1.4. Vykdomi HN 75: 2016; 21: 2017 reikalavimai	Paruoštos edukacinės erdvės pagal Higienos normų reikalavimus	Lauko edukacinių erdvių aplinka paruošta atnaujinimui iki 2018 m. liepos 1 d. Pakeisti lauko pavėsinių stogai iki 2018 m. rugsėjo 1 d.	Narteikių mokyklos-darželio „Linelis ir Joniškėlio“ skyriuje iki 2018 m. liepos 1 d. paruoštos edukacinės erdvės atnaujinimui. Lauko pavėsinių stogai sutvarkyti iki 2018 m. rugsėjo 1 d.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.-	-

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. -	-

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. -	-	-	-

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai x
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Tobulinsiu kompetenciją informacinių technologijų srityje.

Direktorė
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

Dalia Vaišnienė
(vardas ir pavardė)2019-02-25
(data)**IV SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI****7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(švietimo įstaigos savininko teisės ir
pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens
pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

V SKYRIUS**KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI****9. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Užtikrinti kokybišką įstaigos veiklos valdymą.	<ul style="list-style-type: none"> Mokyklos bendruomenės susitarimas dėl tolimesnės mokyklos veiklos prioritetų ir tikslų. Mokyklos-darželio veiklą reglamentuojantys dokumentai atitinka galiojančius teisės aktų reikalavimus. 	<ul style="list-style-type: none"> Iki 2019 m. rugsėjo 1 d. atnaujinti mokyklos veiklos dokumentai, susiję su Mokytojų etatinio darbo apmokėjimo įvedimu ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių mokyklos veiklą, pakeitimais. Iki 2019 m. gruodžio 31 d. parengta 2017-2019 m. strateginio plano ataskaita. Informacija, pranešimai, ataskaitos ir kiti dokumentai institucijoms pateikti teisės aktuose nustatytais terminais.
9.2. Dalyvauti „Lyderių laikas 3“ pokyčių projekto įgyvendinime.	<ul style="list-style-type: none"> Mokyklos-darželio bendruomenė pokyčių projekto „Lyderių laikas 3“ veiklose. 	<ul style="list-style-type: none"> 3 proc. įstaigos pedagoginio personalo dalyvaus projekto veiklose.
9.3. Atnaujinti edukacines erdves, ugdymosi aplinkas,	<ul style="list-style-type: none"> Sudarytos sąlygos vaikų veiklai lauke. 	<ul style="list-style-type: none"> Iki 2019 m. gegužės 1 d. vaikų žaidimo aikštelėse

turtinant materialinę-techninę bazę.	<ul style="list-style-type: none"> • Sudarytos sąlygos vaikų saugumui užtikrinti. 	<p>paruošti pavėsines lauko priemonių laikymui.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Iki 2019 m. rugsėjo 1 d. įrengti lauko sporto aikštelę mažajam krepšiniui ir futbolui žaisti. • Iki 2019 m. rugsėjo 1 d. atlikti įrenginių metinę patikrą.
9.4. Skatinti bendradarbiavimą su tėvais, siekiant individualios mokinio pažangos.	<ul style="list-style-type: none"> • Sistemingai organizuojami tėvų susirinkimai, kitos tėvų informavimo formos. • Tėvai įtraukti į mokyklos renginių organizavimą. 	<ul style="list-style-type: none"> • Per mokslo metus surengti 2 tėvų susirinkimai. • Iki 2019 m. rugsėjo 1 d. įrengtas internetinis puslapis tėvams. • Tėvai įtraukti į 6 mokyklos renginių organizavimo grupes.

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Negautas pakankamas finansavimas numatytų darbų įgyvendinimui.

 (švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

 (parašas)

 (vardas ir pavardė)

 (data)

Susipažinau.

 (švietimo įstaigos vadovo pareigos)

 (parašas)

 (vardas ir pavardė)

 (data)