

Reikalavimų švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitai
priedas

(Pavyzdinė švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

Daujėnų pagrindinė mokykla

(švietimo įstaigos pavadinimas)

Gailutis Gailiūnas

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2020-02-24 Nr. PVI-37

2020-01-20 Nr. _____

(data)

Daujėnai

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Trumpai aptariamos švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pateikiami svariausi rezultatai bei rodikliai)

Mokyklos veiklos prioritetai: ugdymo kokybės gerinimas, mokyklos kultūros stiprinimas. Vadovaujantis šiais prioritetais, mokykla išsikėlė šiuos tikslus: 1.1. Užtikrinti kolegialų bendradarbiavimą pedagogų tarpe bei bendradarbiaujant su mokiniais, tėvais, socialiniais partneriais. 1.2. Mokinių mokymosi kokybės gerinimas. 2. Glaudžiau ir efektyviau bendradarbiauti su tėvais, socialiniais partneriais taikant įvairias bendravimo formas.

1.1. Užtikrinti kolegialų bendradarbiavimą pedagogų tarpe bei bendradarbiaujant su mokiniais, tėvais, socialiniais partneriais.

Užtikrinant mokymo(si) veiksmingumą, svarbus bendradarbiavimas tarp mokytojų, mokinių ir jų tėvų. Mokymosi efektyvumas labai priklauso nuo pamokos vadybos, laiko planavimo. Todėl mokyklos mokytojai suorganizavo diskusiją ir aptarė kaip galima kuo tikslingiau išnaudoti edukacines erdves. Pokalbiai su mokiniais leido apibendrinti ir aptarti pamokose taikomus netradicinius darbo būdus. Dalykinė integracija vykdoma ne tik pamokose, bet ir neformaliojo ugdymo veikloje, kai organizuojami „Protmūšiai“, sveikatingumo ir kiti renginiai. Apie 30% mokyklos pradinio ir pagrindinio ugdymo mokinių dalyvavo rajono renginiuose. 1-4 kl. tarpe užimtos 2 pirmosios prizinės vietos ir 1 antra prizinė vieta. 5-10 kl. mokiniai, dalyvavę rajono renginiuose, užėmė dvi pirmąsias ir dvi trečiąsias prizines vietas. 14 mokinių atstovavo mokyklai už rajono ribų ir užimtos dvi prizinės vietos.

1.2. Mokinių mokymosi kokybės gerinimas.

Tobulinant pamokos vadybą, buvo tirti ir analizuoti mokinių mokymosi poreikiai bei stiliai. Išanalizavę anketų pateiktų mokiniams rezultatus, mokytojai turėjo galimybę individualiai pasikalbėti su kiekvienu mokiniu apie jo mokymosi stilių ir tokiu būdu efektyviau pamokose pritaikyti pagrindinius ugdymo veiklos elementus: diferencijuoti mokymo turinį, pritaikyti mokymosi metodus, patbulinti vertinimo kriterijus. Mokytojai numato skirtingas užduotis ir veiklas skirtingų gebėjimų mokiniams ar grupėms. Mokiniai mokomi įsivertinti ir įvertinti kitų darbo rezultatus. 5-10 klasių mokiniai, pasibaigus pusmečiams, pildė mokinio individualios pažangos (MIP) formą „Aš mokyns“. Siekiant užtikrinti mokyklos ir atskirų mokomųjų dalykų dermę, buvo peržiūrėta ir pakoreguota mokinių pasiekimų pažangos vertinimo tvarka. Buvo pravestos dvi atviros ir trys integruotos pamokos.

Išanalizavus NMPP rezultatus, mokiniams, nepasiekusiems patenkinamo lygio, buvo skirtos

individualios konsultacijos. Administracija mokytojams suorganizavo du seminarus. Buvo patobulinta mokytojų pagalbos teikimo mokantis ir mokinių motyvavimo kompetencija. Mokytojai turi galimybę nuolat kelti profesinę kvalifikaciją. 90% mokytojų patobulino savo profesines kompetencijas. Specialiojo pedagogo pagalbą gavo 11 (52%) mokinių iš 21. Logopedo - 33 (73 %) mokinių iš 45 turinčių.

2. Glaudžiau ir efektyviau bendradarbiauti su tėvais, socialiniais partneriais taikant įvairias bendravimo formas.

Mokykloje vyksta metodikos dienos, kai mokytojai, dalyvavę profesijos kėlimo kursuose, seminaruose ir išbandę naujoves praktiškai, tarpusavyje dalinasi darbo patirtimi. Vyko metodinė diena, kai mokytojai, paruošę metodines priemones, jas pristatė kolegoms. Didelis dėmesys skiriamas bendradarbiavimui su tėvais. Tėvai yra įtraukiami į mokyklos veiklos planavimą (ugdymo plano, mokyklos veiklos plano kūrimą), dalyvauja mokyklos renginiuose. Mokslo metu pabaigoje 5-10 kl. vykdė gamtosauginį projektą „Pažinkime gimtąjį kraštą“. Buvo suorganizuota vasaros socializacijos stovykla „Mus pasaulis nuostabus“ Kriklinių pradinio ugdymo skyriuje. Kasmet mokinių tarybos nariai dalyvauja Savivaldos dienoje. Per metus buvo suorganizuoti du visuotiniai tėvų susirinkimai, kuriuose vyko tėvų švietimas. Mokyklos taryba tėvams suorganizavo atvirų durų dienas. Mokyklos bibliotekoje organizuojamos įvairios parodos, konkursai, šventės. Stiprinant ryšius su socialiniais partneriais, vietos bendruomene, buvo suorganizuota Aukštaitijos regiono vaikų folkloro šventė. Mokykla dalyvavo projekte „Saugos aplinkos mokykloje kūrimas II“, kuriame psichologai skaitė paskaitas, buvo teikiama psichologinė pagalba mokytojams, mokiniams, tėvams. Mokykla dalyvauja prevencinėse programose - OLWEUS, „Įveikiame kartu“ ir „Obuolio draugai“. Mokykloje veikė 9 neformaliojo ugdymo būreliai, kuriuose dalyvavo apie 60% mokinių. Pradinio ugdymo mokiniams buvo skirta 9 valandos, pagrindinio ugdymo koncentrai – 11 valandų. Iš viso 21 valanda.

Svarbiausi mokyklos 2019 m. pasiekimai, laimėjimai, rezultatai

1. Remiantis IQESonline tėvų, globėjų apklausos NŠA 2019 rezultatais, aukščiausios mokyklos vertės yra šios: mokytojų mokymas vaikus bendradarbiauti, padėti vienas kitam; mokykla skatina mokinius būti aktyviais mokyklos gyvenimo kūrėjais; mokykloje atsižvelgiama į vaiko savitumą.
2. Mokytojai, vertindami mokinius, remiasi konkrečiais kriterijais.
3. Specialiųjų poreikių mokiniai dalyvavo jiems rengiamuose rajono renginiuose.
4. Dėmesys pamokos vadybai.
5. Pravestos 3 atviros integruotos pamokos.
6. Vyko Konstitucijos egzaminas.
7. Mokykloje lankėsi net keli psichologai, kurie vedė užsiėmimus mokytojams ir mokiniams.
8. Yra mokinių, dalyvaujančių įvairiuose rajono olimpiadose, konkursuose, varžybose. Du kartus atstovauta mokyklai už rajono ribų.
9. Išanalizavę NMPP rezultatus, mokytojai pakoregavo savo teminius planus tam, kad būtų išsiaiškintos mokinių mokymo spragos, atlikti bandomieji pasitikrinimai.
10. Mokykla įvykdė gamtosauginį projektą „Pažinkime gimtąjį kraštą“.
11. 30% naudojami Eduko klase.
12. Mokykla dalyvauja prevencinių programų mokymuose: OLWEUS, „Įveikime kartu“ ir „Obuolio draugai“.
13. Mokyklos taryba organizavo renginius (Kaziuko mugę, atvirų durų dienas tėvams).
14. Klasių vadovai vykdė MIP (mokinio individualios pažangos stebėseną).
15. Mokykloje puoselėjamos tradicijos ir ritualai bei aplinkos jaukumas.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Užtikrinti efektyvų mokyklos veiklos valdymą.	<ul style="list-style-type: none"> ● Mokyklos bendruomenės susitarimas dėl tolimesnės mokyklos veiklos prioritetų ir tikslų. ● Mokyklos veiklą reglamentuojantys dokumentai atitinka galiojančius teisės aktų reikalavimus. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Iki 2019 m. rugsėjo 1 d. atnaujinti mokyklos veiklos dokumentai, susiję su Mokytojų etatinio darbo apmokėjimo įvedimu ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių mokyklos veiklą, pakeitimais. ● Iki 2019 m. gruodžio 31 d. parengta 2017-2019 m. strateginio plano ataskaita. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Parengtas mokyklos darbuotojų darbo apmokėjimo tvarkos aprašas. ● Patikslinti mokytojų pareigybių aprašymai. ● Patvirtintas mokyklos darbuotojų pareigybių (etatu) sąrašas. ● Parengtas 2019-2020 m. mokyklos ugdymo planas. ● Parengta mokyklos direktoriaus 2019 m. veiklos ataskaita.
1.2. Skatinti bendradarbiavimą su tėvais, siekiant individualios mokinio pažangos.	<ul style="list-style-type: none"> ● Sistemingai organizuojami tėvų susirinkimai, kitos tėvų informavimo formos. ● Tėvai įtraukti į mokyklos renginių organizavimą. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Surengti 2 visuotiniai tėvų susirinkimai. ● 5 kartus per mokslo metus vykdomi individualūs pokalbiai su tėvais, dalyvaujant projekte „Saugios aplinkos mokykloje kūrimas II“. ● Tėvai įtraukti į 3 renginių organizavimo darbo grupes. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Įvyko 2 visuotiniai tėvų susirinkimai. ● Dalyvaujant projekte „Saugios aplinkos mokykloje kūrimas II“ įvyko viena paskaita mokinių tėvams, 5 tėvai gavo individualias psichologo konsultacijas. ● Tėvai aktyviai dalyvavo Kaziuko mugės, Sekminių šventės ir Kalėdinių dirbtuvių renginiuose.
1.3. Įgalinti mokinių kūrybinių kompetencijų plėtrą.	<ul style="list-style-type: none"> ● Didinama naujų formų mokinių kūrybines kompetencijas lavinančių 	<ul style="list-style-type: none"> ● Iširtas 5-10 klasių mokinių neformaliojo švietimo poreikis. ● Bent 5 proc. daugiau (lyginant su 2018–2019 	<ul style="list-style-type: none"> ● Įvykdyta mokinių apklausa dėl pageidaujamų būrelių mokykloje. ● Nuo rugsėjo 1 d. neformaliojo ugdymo

	<p>užsiėmimų pasiūla.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stiprinti mokinių kultūrinę patirtį dalyvaujant kultūrinėse pažintinėse programose siejamose su mokomaisiais dalykais. 	<p>m. m.) mokinių dalyvauja neformaliojo švietimo veikloje.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Panaudota pagal paskirtį daugiau kaip 80% kultūros paso koncepcijos įgyvendinimui skirtų lėšų. 	<p>veiklą vykdo 9 būreliai. Kuriuos lanko 60% mokinių.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mokyklos mokiniai dalyvavo 7 kultūros paso renginiuose. Buvo panaudota 70% kultūros paso koncepcijos įgyvendinimui lėšų.
1.4. Plėsti IKT priemonių panaudojimą ugdymo procese.	Stiprėja mokinių mokymosi motyvacija.	<ul style="list-style-type: none"> • Mokytojai geba naudoti vieną interaktyvią programą pamokoje. • Atnaujinta IKT įranga: Įsigyti 2 kompiuteriai, 1 programinė įranga, 2 projektoriai. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mokytojai dirba su interaktyviu ekranu, įsigytos 2 programinės įrangos. • Informatikos kabinete atnaujinta programinė įranga, įsigyti 2 kompiuteriai ir 2 projektoriai.
1.5. Dalyvauti Pasvalio rajono savivaldybės projekto „Lyderių laikas 3“ inicijuojamų pokyčių įgyvendinime.	Mokyklos bendruomenė aktyviai dalyvaus pokyčių projekte.	5 proc. pedagoginio personalo įgyvendins numatytas veiklas ir pateiks pasiūlymų.	<ul style="list-style-type: none"> • Du mokytojai baigė neformalios švietimo lyderystės programos modulį: „Švietimo lyderystės samprata“ (48 akad. Kontaktinės val., 200 akad. savarankiško mokymosi val., 9,5%). • Trys mokytojai dalyvavo mokymuose „Savivaldus mokymas ir mokymasis“ (8 akad. val., 14%).

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai

		vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

**III SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Asmeninio veiksmingumo (5.1.1.)
6.2. Bendravimo ir informavimo (5.1.5)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas gerai.

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Užtikrinti efektyvų mokyklos veiklos valdymą.	<ul style="list-style-type: none"> ● sklandžiai įvykusi mokyklos reorganizacija. ● Mokyklos veiklą reglamentuojantys dokumentai atitinka galiojančius teisės aktų reikalavimus. ● Nėra fiskalinės drausmės pažeidimų. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Iki 2020 m. rugpjūčio 31 d. įgyvendintas reorganizavimo sąlygų aprašas. ● Iki 2020 m. rugsėjo 1 d. atnaujinti mokyklos veiklą reglamentuojantys dokumentai. ● Įgyvendinti kontroliuojančių ir priežiūra vykdančių institucijų rekomendacijas. ● finansinis įsiskolinimas 2021 m. sausio 1 d. būtų mažesnis už įsiskolinimą 2020m. sausio 1 d.
9.2. Gerinti mokinių pasiekimus pagal vaiko individualios pažangos stebėjimo rodiklius.	<ul style="list-style-type: none"> ● Plėsti ikimokyklinio ugdymo prieinamumą. ● Individualias mokinių galimybes atitinkantys mokymosi pasiekimai ir nuolatinė mokymosi pažanga. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Įsteigti pilnos dienos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupę (trečias modelis). ● 20 procentų 1-8 klasių mokinių pasiekė aukštesnius rezultatus. ● 70 procentų mokinių daro asmeninę pažangą, kaupia įrodymus, reguliariai ją miksuoja ir reflektuoja. ● 2020-06-01 atnaujintas mokinių individualios pažangos stebėjimo tvarkos aprašas. ● 20 procentų sumažinti praleistų pamokų skaičių.
9.3. Užtikrinti mokinių saugumą.	<ul style="list-style-type: none"> ● Užtikrinamos saugios, higienos normas atitinkančios sąlygos mokyklos bendruomenės nariams ● Sisteminis mokyklos bendruomenės požiūris į smurto ir patyčių mažinimą 	<ul style="list-style-type: none"> ● Iki 2020 m. rugsėjo 1 d. pakeista ikimokyklinės grupės grindų danga, perdažytos grindys mokykloje ir sporto salėje ● Suorganizuota vaikų socializacijos stovykla, kurioje dalyvaus 20 mokinių. ● Patyčių ir smurto atvejų mokykloje sumažėjo 10 procentų.
9.4. Bendradarbiavimo su tėvais ir socialiniais partneriais plėtra.	<ul style="list-style-type: none"> ● Stiprinama partnerystė 	<ul style="list-style-type: none"> ● Projektuose ir integruotoje veikloje dalyvaus 50 procentų

	ir bendruomeniškumas ● Mokyklos bendruomenė kartu su socialiniais partneriais dalyvaus bendrose veiklose vykdant projektus ir organizuojant renginius	pedagogų ir 20 procentų tėvų. ● Tėvai ir kaimo bendruomenė įtraukti į 3 renginių organizavimo darbo grupes. ● Suorganizuota atvirų durų savaitė.
--	--	--

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Žmogiškieji faktoriai (darbuotojų kaita, laikinas nedarbingumas ir kt.).
10.2. Teisės aktų kaita ar jų nebuvimas.
10.3. Force majeure (įvykiai ar aplinkybės, kurių negalima nei numatyti arba išvengti, nei kuriomis priemonėmis pašalinti) arba Nepakankamas finansavimas.