

PASVALIO SVALIOS PROGIMNAZIJA

ALEKSANDRA TRIBULSKIENĖ

2018 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019-01-25 Nr. _____

(data)

Pasvalys

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Trumpai aptariamoms švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pateikiami svariausi rezultatai bei rodikliai)

2018 metų veiklą vykdžiau vadovaudamasi 2017–2019 metų Pasvalio Svalios progimnazijos strateginiu planu, patvirtintu 2017 m. sausio 25 d. įsakymu Nr. DV-24 „Dėl Pasvalio Svalios progimnazijos 2017–2019 metų strateginio plano patvirtinimo“. Kiekvienais mokslo metais strateginiai tikslai ir uždaviniai perkeliama į veiklos planą, kuriame iškeliami mokslo metų tikslai ir uždaviniai.

1 PROGRAMA. VEIKSMINGO IR KOKYBIŠKO UGDYMO(SI) UŽTIKRINIMAS. 2018 m. uždavinys – sudaryti sąlygas mokiniams gauti kokybišką ugdymą, didinti mokymo(si) patrauklumą ir efektyvumą.

1.1. Siekti kiekvieno mokytojo veiklos kokybės.

Sudariau sąlygas mokytojams įgyti naujų pedagoginių kompetencijų. 2018 m. mokytojai 1536 val. dalyvavo seminaruose. Dalyvavau mokytojų veiklos įsivertinime ir aptarime. B ir C pareigybės lygio darbuotojams atlikau metinių užduočių vertinimą ir naujų užduočių kūrimą.

1.2. Tobulinti mokymosi kokybę.

Siekiant įdomesnio mokymo(si) atliktas „Klasių mokinių mokymosi stiliai“ tyrimas ir analizė. Tai buvo paskata mokytojams ir mokiniams pasirinkti tinkamą mokymo(si) būdą. Skatinu mokytojus išradingai organizuoti po I pusmečio „Dieną be namų darbų“ ir kt.

1.3. Tobulinti mokinių žinių ir gebėjimų į(si)vertinimo sistemą, siekiant kiekvieno mokinio pažangos.

Inicijavau NMPP rezultatų analizę, veiklos tobulinimo priemonių plano sudarymą.

2 PROGRAMA. EFEKTYVIOS PAGALBOS MOKINIUI TEIKIMAS. 2018 m. uždavinys – sudaryti mokiniams galimybes atskleisti savo individualius gebėjimus ir tenkinti ugdymosi poreikius.

Progimnazijos mokiniams saviraiškai plėsti suteikta galimybė dalyvauti rajoninėse, respublikinėse olimpiadose bei konkursuose. Individualūs mokinių gebėjimai ugdomi neformaliojo ugdymo veikloje, nes apie 70 % mokinių dalyvauja neformaliame ugdyme.

2.1. Stiprinti ryšius ir bendradarbiavimą su mokinių tėvais.

Informavau tėvus apie progimnazijos veiklą, ugdymo programas, „Tėvų dienos“ bei tėvų susirinkimų metu. Aktualią informaciją perduodu per Eduka dienyne.

2.2. Stiprinti smurto ir žalingų įpročių prevencines veiklas.

Rūpinausi vaikų sveikos gyvensenos ugdymu progimnazijoje. Skatinau organizuoti ir parėmiau renginius, akcijas ugdančias pilietiškumą. Į veiklą įtraukiau socialinius partnerius.

2.3. Efektyvinti pedagoginės ir psichologinės pagalbos teikimą.

Progimnazijoje sudaryta pilna pagalbos mokiniui komanda. Veikia visas kompleksas priemonių:

- pamokų ruoša specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams;
- pailgintos dienos grupės pradinė klasių mokiniams;
- individualios konsultacijos įvairių gebėjimų ir poreikių mokiniams;
- neformaliojo švietimo veiklos;
- ugdymas įvairiose edukacinėse aplinkose ir kt.

3 PROGRAMA. BENDRAVIMO IR BENDRADARBIAVIMO KULTŪROS STIPRINIMAS. 2018 m. uždavinys – skatinti bendravimą ir bendradarbiavimą tarp progimnazijos bendruomenės narių.

3.1. Stiprinti sąmoningos mokinių drausmės ir gero elgesio kultūrą.

Inicijavau ir skatinau vykdyti konkursą „Mėnesio mokinius“.

Sudarau sąlygas klasių auklėtojams su auklėtiniais vykti į edukacines išvykas.

Skatinau vasaros socializacijos stovyklų projektą.

3.2. Ugdyti kultūringą ir atsakingą progimnazijos mokinių.

Ieškau galimybių organizuoti prasmingą veiklą progimnazijoje. Sudarau sąlygas ir skatinu mokytojus organizuoti įžymių datų, valstybinių švenčių minėjimus. Prasmingos bibliotekoje rengiamos ekspozicijos, parodos.

Progimnaziją garsina folkloro ansamblis „Saulutė“, tautinių šokių kolektyvas „Bruknelė“, maironiečių organizacija, sporto komandos, sveikuoliai.

Esame aktyvūs Lietuvos gamtosauginių mokyklų veiklos dalyviai. 2018 metais už atliktus darbus saugojant aplinką, gamtą apdovanoti dešimtąja Žalioji vėliava.

3.3. Skatinti mokytojų tarpusavio bendravimą ir bendradarbiavimą.

Skatinau mokytojų tarpusavio bendravimą ir bendradarbiavimą. Trečdalis mokytojų savo darbo patirtimi dalijosi „Idėjų mugėje“. 26 mokytojai vykdė tęstinius projektus.

4 PROGRAMA. MOKYMOSI APLINKOS TOBULINIMAS. 2018 m. uždavinys – kurti modernią, mokymąsi skatinančią aplinką.

4.1. Plėtoti saugias ir estetiškas edukacines erdves.

Inicijavau kabinetų apžiūrą „Ugdamosios aplinkos palankumas mokymuisi“. Su metodine bei mokyklos taryba sprendžiu tobulinimo problemas ir numatau kabinetų bei ugdomųjų erdvių keitimo prioritetus. Gamtinėmis medžiagomis papildytas sveikatingumo takas. Tetirvinių skyriuje pavasarį buvo įrengtos daržo lysvės. Tiek bendruomenę progimnazijos aplinkos kūrimui ir gražinimui. Todėl progimnazija apdovanota „Gražiausiai tvarkoma teritorija 2018“.

4.2. Tinkamai aprūpinti ugdymo procesus.

Progimnazijos biudžetą sudaro:

Savivaldybės biudžeto lėšos – 151,5 tūkst. Eur;

Mokinio krepšelio lėšos – 555,6 tūkst. Eur;

iš 2 % gauta lėšų – 1183,33 Eur.

„Knygų kalėdos“ akcija papildė bibliotekos fondą 52 knygomis.

Vadovėlių nupirka už 4000 Eur.

Fondas „Švieskime vaikus“ padovanojo 18 knygų.

Grožinės literatūros fondą sudaro – 3215 knygų.

Vadovėlių fondas atnaujinamas pagal galimybes, atsižvelgiant į turimas lėšas bei poreikį.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Užtikrinti kokybišką ir efektyvų mokyklos veiklos valdymą.	Mokyklos veiklą reglamentuoja nūčių teisės aktų nuostatų įgyvendinimas	<ul style="list-style-type: none"> Atnaujinti mokyklos veiklos dokumentai, susiję su teisės aktų, reglamentuojančių mokyklos veiklą, pakeitimais. 	Nuolatos atnaujinami ir kuriami progimnazijos vidaus dokumentai: <ul style="list-style-type: none"> veiklos klausimais; personalo klausimais; atostogų ir komandiruočių klausimais; mokinių klausimais;

		<ul style="list-style-type: none"> • Parengtas 2018–2019 m. m. mokyklos ugdymo planas. • Metinės veiklos ataskaita. 	<ul style="list-style-type: none"> • asmenų prašymų, skundų, pranešimų nagrinėjimo dokumentai. Pagal naujus teisės aktus parengtos ir patvirtintos įvairios tvarkos ir taisyklės. • Inicijuojama progimnazijos tarybos veikla. • Teikiu metines veiklos ataskaitas mokyklos tarybai svarstyti.
1.2. Gerinti ugdymo kokybę	<ul style="list-style-type: none"> • Aukštesni mokinių mokymosi pasiekimai. • Vykdoma individualios mokinių pažangos stebėseną. 	<ul style="list-style-type: none"> • Iki 20 proc. mokinių pasieks aukštesnius rezultatus. • Dalyvauti Nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime. 	<p>Progimnazijoje vykdoma individualios mokinių pažangos stebėseną. mokiniai veda savo individualios pažangos lapus. Jiems sudarytos sąlygos lankyti mokomųjų dalykų konsultacijas. 2017/2018 m. m. mokiniai dalyvavo NMPP.</p>
1.3. Kurti ir/ar atnaujinti saugias edukacines erdves/ugdymosi aplinkas, padedančias veiksmingai siekti ugdymo(si) tikslų įgyvendinimo	<ul style="list-style-type: none"> • Estetiškos, sveikos ir saugios sąlygos mokymuisi mokiniams ir darbuotojams. • Sudarytos galimybės ugdymo procese taikyti naujausias IKT. 	<ul style="list-style-type: none"> • Suremontuotos mokyklos virtuvės patalpos. • Atnaujinant IKT mokykloje įsigysime 3 kompiuterius • Paruoštas sklypas, pagamintos paaukštintos lysvės užpiltos žeme. • Paruošta 100 vnt. vaistažolių arbatos mišinių mokyklos reprezentacijai. 	<ul style="list-style-type: none"> • Suremontuota mokyklos valgyklos patalpa. • Sutaupėme lėšų kompiuterių įsigijimui, nes Švietimo informacinių technologijų centras skyrė 15 naujų kompiuterių. • Iš sutaupyto lėšų įsigijome interaktyvią lentą. • Tetirvinių skyriuje paruoštos paaukštintos lysvės, užpiltos žeme. Mokiniai įgijo galimybę stebėti augalų vystymąsi tikrovėje, prižiūrėti juos. • Paruošta 140 vnt. vaistažolių arbatos maišelių progimnazijos reprezentacijai. • Atnaujintas vadovėlių fondas. • Veikia elektroninė skaitykla „Vyturys“.
1.4. Bendradarbiavimas su tėvais ir socialiniais partneriais	<ul style="list-style-type: none"> • Progimnazijos bendruomenė dalyvaus bendrose veiklose vykdamas projektus. Mokytojai, mokiniai, vadovai turės galimybę skleisti gerą darbo patirtį ir mokytis iš kitų 	<ul style="list-style-type: none"> • 5–6 klasių mokiniai dalyvaus integruotame gamtos mokslų programos išbandyme. • Pasirašytos trys naujos bendradarbiavimo sutartys. • Projektuose dalyvaus 15 mokytojų. 	<ul style="list-style-type: none"> • 5–6 klasių, nuo 2019-09-01 ir 7 klasių mokiniai dalyvuoja integruotame gamtos mokslų programos išbandyme. • Pasirašytos bendradarbiavimo sutartys su Anykščių A. Baranausko pagrindine mokykla, Pasvalio krašto muziejumi, Jurgėnų bendruomene, „Optikos pasaulis“. • Progimnazijoje praktiką atliko sėmėsi patirties iš praktikos vadovų studentai iš Panevėžio kolegijos ir Vytauto Didžiojo universiteto Švietimo akademijos. • Projektuose dalyvavo 26 mokytojai.

	socialinių partnerių.		
--	-----------------------	--	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.-	-

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1.-	-

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. -	-	-	-

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai x
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Emocinės kultūros ugdymas mokykloje ir šeimoje
6.2. Edukacinės erdvės ir ugdymo procesas
6.3. Darbo teisė.

Direktorė
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

_____ (parašas)

Aleksandra Tribulskienė
(vardas ir pavardė)

_____ (data)

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

_____ (mokykloje – mokyklos tarybos

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

_____ (data)

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

_____ (švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

_____ (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

IV SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Užtikrinti efektyvų mokyklos veiklos valdymą.	<ul style="list-style-type: none"> ● Mokyklos bendruomenės susitarimas dėl tolimesnės mokyklos veiklos prioritetų ir tikslų. ● Mokyklos veiklą reglamentuojantys dokumentai atitinka galiojančius teisės aktų reikalavimus 	<ul style="list-style-type: none"> ● Iki 2019 m. rugsėjo 1 d. atnaujinti mokyklos veiklos dokumentai, susiję su Mokytojų etatinio darbo apmokėjimo įvedimu ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių mokyklos veiklą, pakeitimais. ● Iki 2019 m. gruodžio 31 d. parengta 2017-2019 m strateginio plano ataskaita. ● Informacija, pranešimai, ataskaitos ir kiti dokumentai institucijoms pateikti teisės aktuose nustatytais terminais.
9.2. Sudaryti sąlygas ugdymo kokybės gerinimui.	<ul style="list-style-type: none"> ● Užtikrinama mokymosi pagalba įvairių gebėjimų mokiniams, siekiant kiekvieno mokinio ūgties. ● Vykdoma individualios mokinių pažangos stebėseną. ● Dalyvaujama tarptautiniuose ir nacionaliniuose projektuose. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Dalyvaujama NMPP ● Parengta mokinių I ir II pusmečio mokymosi pasiekimų analizė ir numatytos priemonės mokinių pasiekimų gerinimui. ● Vykdomas 1 tarptautinis projektas, dalyvaujama 2 nacionaliniuose/savivaldybės projektuose.
9.3. Dalyvauti Pasvalio rajono savivaldybės projekto „Lyderių laikas 3“ inicijuojamų pokyčių įgyvendinime.	<ul style="list-style-type: none"> ● Mokyklos bendruomenė aktyviai dalyvaus pokyčių projekte. 	<ul style="list-style-type: none"> ● 5 proc. mokytojų įgyvendins numatytas veiklas ir pateiks pasiūlymų.
9.4. Užtikrinti veiksmingą biudžeto lėšų naudojimą	<ul style="list-style-type: none"> ● Racionaliai komplektuojamos klasės ● Tikslingai paskirstytas pedagoginių darbuotojų darbo krūvis; 	<ul style="list-style-type: none"> ● Optimalus klasių komplektų skaičius
9.5. Užtikrinti darbo su gabiais mokiniais plėtrą	<ul style="list-style-type: none"> ● Parengti ir įgyvendinti veiklą, skirtą gabiems mokiniams, planą 	<ul style="list-style-type: none"> ● Suorganizuoti šešis mokslinius-edukacinius renginius gabiems mokiniams

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Edukacinių erdvių atnaujinimui gali trūkti lėšų.
10.2. Žmogiškieji faktoriai.
10.3. Keisis ar nebus priimti reikiami įstatymai.

(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)
Susipažinau.

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

