



## PASVALIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Biudžetinė įstaiga, Vytauto Didžiojo a. 1, 39143 Pasvalys, tel. (8 451) 54 133,  
faks. (8 451) 54 134/30, el. p. rastine@pasvalys.lt.  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188753657.

---

Lietuvos Respublikos Seimo kontrolieriui

2020-02-17 Nr. ARB-323  
Į 2020-01-21 Nr. 4D-2019/2-  
1341/3D-206

### DĖL REKOMENDACIJOS VYKDYMO

Pasvalio rajono savivaldybės administracijoje (toliau – Administracija) 2020 m. sausio 22 d. gautas Lietuvos Respublikos Seimo kontrolieriaus (toliau – Seimo kontrolierius) 2020 m. sausio 21 d. raštas Nr. 4D-2019/2-1341/3D-206 (gavimo žyma Nr. ARS-J-118), kuriuo pateikta Seimo kontrolieriaus 2020 m. sausio 21 d. pažyma Nr. 4D-2019/2-1341 „Dėl X skundo prieš Pasvalio rajono savivaldybės administraciją“ (toliau – pažyma).

Administracija, nepraleisdama nustatyto termino (30 dienų nuo rekomendacijos gavimo dienos), teikia informaciją apie pažymos 18 punkte pateiktos Seimo kontrolieriaus rekomendacijos vykdymą:

- Administracijos valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, raštu informuoti apie Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatyme įtvirtintinus prašymo (jo dalies) nenagrinėjimo pagrindus (Administracijos 2020 m. vasario 12 d. raštas Nr. ASI-92 „Dėl informacijos pateikimo“).

- Administracija įvertino Seimo kontrolieriaus rekomendaciją ir ateityje sieks užtikrinti, kad rengiamuose atsakymuose į asmenų prašymus, kai atsisakoma nagrinėti prašymą (ar jo dalį), būtų nurodoma ne tik atsisakymo priežastis, bet ir konkreti Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo nuostata, kuria vadovaujantis Administracija turi teisę prašymo (jo dalies) nenagrinėti.

PRIDEDAMA. Administracijos 2020 m. vasario 12 d. raštas Nr. ASI-92 „Dėl informacijos pateikimo“.

Pagarbiai  
Administracijos direktorius

Povilas Balčiūnas



Originalas nebus siunčiamas

## PASVALIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Biudžetinė įstaiga, Vytauto Didžiojo a. 1, 39143 Pasvalys, tel. (8 451) 54 133,  
faks. (8 451) 54 134/30, el. p. [rastine@pasvalys.lt](mailto:rastine@pasvalys.lt).  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188753657.

Savivaldybės administracijos valstybės  
tarnautojams ir darbuotojams, dirbantiems  
pagal darbo sutartis

2020-02-12 Nr. ASI-92

### DĖL INFORMACIJOS PATEIKIMO

Įgyvendindami Lietuvos Respublikos Seimo kontrolieriaus 2020 m. sausio 21 d. pažymoje Nr. 4D-2019/2-1341 „Dėl skundo prieš Pasvalio rajono savivaldybės administraciją“ pateiktą rekomendaciją dėl atsakymų asmenims į jų prašymus rengimo, kai atsisakoma nagrinėti gautus prašymus (jų dalį), primename, kad:

- Pasvalio rajono savivaldybės administracijoje gautų prašymų ir skundų nagrinėjimo tvarką nustato Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymas (toliau – Įstatymas) ir Prašymų ir skundų nagrinėjimo ir asmenų aptarnavimo viešojo administravimo subjektuose taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. rugpjūčio 22 d. nutarimu Nr. 875 „Dėl Prašymų ir skundų nagrinėjimo ir asmenų aptarnavimo viešojo administravimo subjektuose taisyklių patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2017 m. lapkričio 15 d. nutarimo Nr. 933 redakcija).

- Prašymas ar skundas viešojo administravimo subjekto vadovo arba jo įgalioto pareigūno ar valstybės tarnautojo sprendimu gali būti nenagrinėjamas:

- 1) jeigu jame nėra asmens vardo ir pavardės ar pavadinimo, adreso arba kitų duomenų ryšiui palaikyti ir nėra galimybės kitaip identifikuoti prašymą ar skundą pateikusį asmenį;

- 2) jeigu prašymas ar skundas, teikiamas raštu tiesiogiai ar atsiųstas paštu, arba prašymo ar skundo skaitmeninė kopija, atsiųsta faksu ar elektroniniu paštu, nepasirašyti ir nėra galimybės kitaip patikrinti prašymo ar skundo autentiškumo;

- 3) jeigu jis grindžiamas akivaizdžiai tikrovės neatitinkančiais faktais arba jeigu jo turinys nekonkretus ir nesuprantamas ir dėl to viešojo administravimo subjektas negali tokio prašymo ar skundo išnagrinėti;

- 4) jeigu paaiškėja, kad tuo pačiu klausimu atsakymą yra pateikęs arba sprendimą yra priėmęs viešojo administravimo subjektas, į kurį kreiptasi, arba kitas kompetentingas viešojo administravimo subjektas ir asmuo nepateikia naujų faktinių duomenų, leidžiančių abejoti ankstesnio atsakymo pagrįstumu ar ginčyti viešojo administravimo subjekto priimtą sprendimą;

- 5) jeigu nuo skunde nurodytų pažeidimų paaiškėjimo asmeniui dienos iki skundo padavimo dienos yra praėję daugiau kaip 6 mėnesiai (Įstatymo 14 straipsnio 5 dalis).

Atsižvelgiant į tai, kas nurodyta, informuojame, kad rengdami atsakymą į asmens prašymą, kai atsisakoma nagrinėti prašymą (ar jo dalį), **privalote nurodyti** ne tik atsisakymo priežastis, **bet ir konkrečią Įstatymo nuostatą**, kuria vadovaujantis Savivaldybės administracija turi teisę prašymo (jo dalies) nenagrinėti.

*Pavyzdžiui, jeigu atsisakoma nagrinėti prašymą (jo dalį) dėl to, kad tais pačiais klausimais Savivaldybės administracija (arba kitas kompetentingas viešojo administravimo subjektas) jau yra pateikusi atsakymą (-us) ir asmuo nepateikia naujų faktinių duomenų, leidžiančių abejoti ankstesnio atsakymo (-ų) pagrįstumu, atsakyme į prašymą privaloma nurodyti Įstatymo 14 straipsnio 5 dalies 4 punktą.*

Pagarbiai  
Administracijos direktorius

Povilas Balčiūnas