

Papildomai skelbiamas Vaikų ir jaunimo socializacijos programų rėmimo konkursas.

Paraiškos teikiamos iki 2020 m. birželio 15 d. adresu Vytauto Didžiojo a. 1, Pasvalys 309 kab. arba rastine@pasvalys.lt

VAIKŲ IR JAUNIMO SOCIALIZACIJOS PROGRAMŲ RĖMIMO KONKURSO PARAIŠKA 2020 METAMS

I. Bendro pobūdžio informacija

1. Projekto pavadinimas:

2. Paraišką teikiančios organizacijos pavadinimas:

3. Informacija apie programą teikiančią ir vykdančią organizaciją:

Kodas

Adresas

Miestas, rajonas ir pašto indeksas

Telefonas

Elektroninis paštas

Organizacijos banko rekvizitai (banko pavadinimas, kodas, sąskaitos numeris)

4. Informacija apie programos vadovą:

Vardas ir pavardė

Pareigos organizacijoje

Adresas
Telefonas
Elektroninis paštas

II. Programos idėja ir turinys

5. Programos pristatymas (aktualumas, tikslas, uždaviniai, turinys, metodai, siekiami rezultatai, sėkmės kriterijai ir kt.)

Vykdomos priemonės, renginiai	Vykdyto laikas	Atsakingas vykdytojas	Vieta

6. Programos dalyviai:

bendras vaikų skaičius-

iš jų;

socialinės rizikos -

vaikų globos namų vaikai -

7. Informacija apie programoje dalyvaujančius partnerius (nurodykite konkrečias įstaigas, organizacijas, dalyvaujančias programoje)

8. Programos tęstinumas ir sklaida

9. Kiti finansavimo šaltiniai (nurodyti organizacijos pavadinimą, lėšas)

III. Numatomos išlaidos

10. Programos išlaidos

Eil. Nr.	Išlaidų pavadinimas	Lėšos, prašomos iš Savivaldybės biudžeto	Kiti finansavimo šaltiniai	Vienos dienos lėšų suma vaikui eurais
	(detalizuokite)			
	Iš viso			

11. Organizuojamos stovyklos tipas (pabraukti):

stacionari, dieninė, turistinė, darbo ir poilsio

12. Stovyklos veiklos kryptis (pabraukti):

meninė, sportinė, turistinė, kraštotyrinė, gamtotyrinė, mokslinė, kalbų, konfesinė, karinė, bendro pobūdžio, kt. (įrašykite)

13. Numatoma kelialapio kaina (nurodykite visą kelialapio kainą ir kainą gavus lėšas projektui)

įgyvendinti)

14. Programos vykdymo laikas (jei stovykla stacionari - nurodyti visas pamainas ir jų trukmę:

IV. Kita būtina informacija apie programos teikėją

15. Prie paraiškos pridedama

Programos teikėjo registravimo Juridinių asmenų registre pažymėjimo kopija

Programos teikėjo įstatų (nuostatų) kopija- (mokykloms ir neformaliojo švietimo/ugdymo įstaigoms įstatų pridėti **nereikia**)

Programos vadovo gyvenimo aprašymas (CV)

Higienos pasas (stacionarioms vaikų vasaros poilsio stovykloms)

Rekomendacijos

Pasibaigus programos vykdymo laikui per 10 kalendorinių dienų pateikiama projekto įgyvendinimo ataskaita. Priedas Nr.1

Įstaigos vadovas

(vardas ir pavardė)

A.V.

(parašas)

**2019 METŲ VAIKŲ IR JAUNIMO SOCIALIZACIJOS PROJEKTO VEIKLOS
ATASKAITA**

2020 m. _____ d.

(Dokumento sudarymo data)

1. Programos vykdytojo pavadinimas _____

2. Adresas, telefonas, faksas, el. paštas _____

3. Programos pavadinimas _____

4. Programos vadovo vardas, pavardė, pareigos, telefonas, faksas, el. paštas

5. Stovyklos veiklos kryptis (Irašykite)

6. Informacija apie programų dalyvius

Sutartyje nurodytas vaikų skaičius	Vaikų, dalyvavusių programoje skaičius	Suaugusiųjų skaičius	
		Mokytojų	Kitų darbuotojų (soc. pedagogas, sveikatos prižiūros specialistas, savanoris ...) (detalizuokite)
		Iš viso:	

7. Informacija apie lėšas programai/programoms vykdyti

Savivaldybės lėšos	Labdara ir parama	Tėvų lėšos	Kitos lėšos	Gauta lėšų iš viso

Liko nepanaudota Savivaldybės lėšų _____

8. Pasiekti rezultatai

10. Siūlymai, pageidavimai _____

11. Nelaimingi atsitikimai, traumos, vaikų susirgimai (nurodyti skaičių ir pobūdį)

12. Ataskaitą rengusio asmens vardas, pavardė, darbovietė, pareigos, telefonas, faksas, el. paštas

Programos koordinatorius _____

(parašas)

(vardas, pavardė, pareigos)

Data _____
