



**PASVALIO RAJONO SAVIVALDYBĖS
KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBA**

**PASVALIO RAJONO SUTRIKUSIO INTELEKTO
ŽMONIŲ UŽIMTUMO CENTRO „VILTIS“
2020 METŲ FINANSINIO (TEISĖTUMO)
AUDITO ATASKAITA**

2021 m. balandžio 12 d. Nr. A-4

Pasvalys

Su audito ataskaita galima susipažinti
Pasvalio rajono savivaldybės interneto puslapyje
adresu www.pasvalys.lt

Pasvalio rajono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnyba – biudžetinė įstaiga, prižiūrinti, ar teisėtai, efektyviai, ekonomiškai ir rezultatyviai valdomas ir naudojamas Savivaldybės turtas bei patikėjimo teise valdomas valstybės turtas, kaip vykdomas Savivaldybės biudžetas ir naudojami kiti piniginiai ištekliai. Kontrolės ir audito tarnyba teikdama pastebėjimus ir rekomendacijas siekia didinti viešojo sektoriaus efektyvumą ir jo kuriamą naudą rajono bendruomenei, skatinti atskaitingumą, į rezultatus ir žmonių poreikius orientuotą valdymą, Savivaldybės turto, finansų valymo ir kontrolės sistemų pažangą.

Auditą atliko: Savivaldybės kontrolierė Rima Juodokienė

Audito ataskaita pateikta: Pasvalio rajono sutrikusio intelekto žmonių užimtumo centrui „Viltis“, Pasvalio rajono savivaldybės Merui, Pasvalio rajono savivaldybės tarybos Kontrolės komitetui, Pasvalio rajono savivaldybės administracijai

TURINYS

PAGRINDINIAI FAKTAI	4
IŽANGA	5
AUDITO REZULTATAI	7
1. ĮSTAIGOS BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS TEISINGAS, O FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO DUOMENYS NĖRA TIKSLŪS	7
2. LĖŠOS IR TURTAS NAUDOJAMI LAIKANTIS TEISĖS AKTŲ	9
REKOMENDACIJŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS	10
PRIEDAS	11

PAGRINDINIAI FAKTAI



28

- tiek yra paslaugų gavėjų Įstaigoje



23

- tiek yra darbuotojų Įstaigoje



336,6 tūkst. Eur

- tiek asignavimų Įstaiga panaudojo 2020 m.



473,9 tūkst. Eur

- tiek Savivaldybės turto Įstaiga valdė 2020 m



1,2 tūkst. Eur

- Įstaigos įsiskolinimas 2020 m. pabaigoje



1,4 tūkst. Eur

- įsiskolinimas Įstaigai 2020 m. pabaigoje

IŽANGA

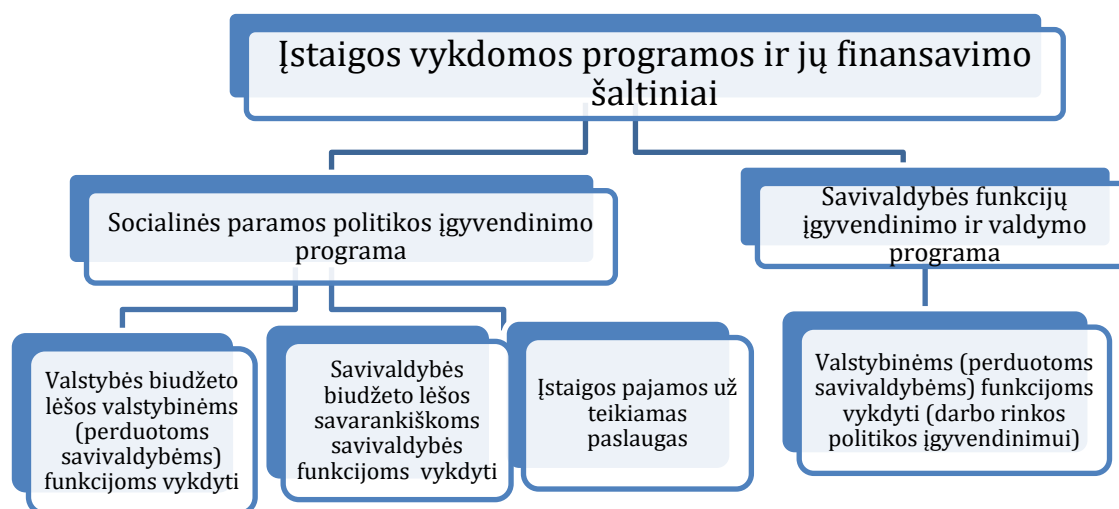
Informacija apie audituojamą subjektą

Pasvalio rajono sutrikusio intelekto žmonių užimtumo centras „Viltis“ (toliau – Įstaiga) yra socialinių paslaugų biudžetinė įstaiga, kuriuos paskirtis – teikti specialiąsias socialines paslaugas – dienos socialinės globos (iki 8 val. per dieną, iki 5 kartų per savaitę) ir trumpalaikės socialinės globos (iki 5 parų per savaitę) paslaugas Pasvalio rajone gyvenantiems suaugusiems asmenims su negalia.

Už teikiamas socialinės globos paslaugas Įstaigos paslaugų gavėjai moka mokestį, nustatytą Pasvalio rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybės) tarybos sprendimu.

Įstaiga vykdo dvi programas: Socialinės paramos politikos įgyvendinimo programą ir Savivaldybės funkcijų įgyvendinimo ir valdymo programą.

1 pav. Įstaigos vykdomų programų finansavimo šaltiniai



Šaltinis. Pasvalio rajono savivaldybė Kontrolės ir audito tarnyba

Audito tikslas ir apimtis

Vykdydami Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą¹, Biudžeto sandaros įstatymą² ir Vietos savivaldos įstatymo³ reikalavimą prižiūrėti, ar teisėtai, efektyviai, ekonomiškai ir rezultatyviai valdomas ir naudojamas savivaldybės turtas ir patikėjimo teise valdomas valstybės turtas, kaip vykdomas savivaldybės biudžetas ir naudojami kiti piniginiai ištekliai, atlikome Įstaigos 2020 metų finansinių ir

¹ Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas, 2007-06-26 Nr. X-1212 (su vėlesniais pakeitimais), 30 str. 1 d.;

² Biudžeto sandaros įstatymas, 2000-07-11 Nr. VIII-1821, 37 str. 3 d.;

³ Vietos savivaldos įstatymas, 1994-07-07 Nr. I-533 (su vėlesniais pakeitimais), 27 straipsnio 1 dalis ir 9 dalies 7 punktas;

biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių, lėšų bei turto valdymo, naudojimo ir disponavimo jais atitikties vertinimo auditą.

Auditas atliktas pagal Valstybinio audito reikalavimus⁴ ir Tarptautinius audito standartus⁵. Audito ataskaitoje pateikti tik audito metu atlikti ir nustatyti dalykai, o nepriklausomos nuomonės dėl Įstaigos 2020 metų finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių, lėšų ir turto naudojimo pareiškiamos audito išvadoje. Audito apimtis ir taikyti metodai išsamiau aprašyti 1 priede „Audito apimtis ir metodai“ (11 psl.)

Įstaigos vadovybės kompetencija

Įstaigos direktorius, būdamas asignavimų valdytoju, privalo: naudoti skirtus asignavimus savo vadovaujamos įstaigos programoms vykdyti; organizuoti iš biudžeto finansuojamų programų rengimą ir vykdymą; nustatyti ir tvirtinti vadovaujamos biudžetinės įstaigos programų sąmatas pagal ekonominės klasifikacijos straipsnius, neviršydamis šioms programoms patvirtintų bendrųjų asignavimų, tarp jų – išlaidoms, iš jų – darbo užmokesčiui, ir turtui įsigyti, sumų; užtikrinti programų vykdymo ir paskirtų asignavimų naudojimo teisėtumą, ekonomiškumą, efektyvumą ir rezultatyvumą⁶; metams pasibaigus, disponuojamose sąskaitose esančias biudžeto lėšas, skirtas programoms finansuoti, gražinti į Savivaldybės išdo sąskaitą ne vėliau kaip iki sausio 10 dienos⁷. Asignavimų valdytojas turi teisę: biudžetinėmis metais, ne vėliau kaip likus 10 dienų iki atitinkamo ketvirčio pabaigos, keisti patvirtintų jo vadovaujamos įstaigos vykdomoms programoms patvirtintų biudžetų lėšų pagal ekonominę klasifikaciją paskirtį; biudžetinėmis metais vieną kartą per ketvirtį keisti bendros asignavimų sumos ketvirtinį paskirstymą programai vykdyti, suderinęs su savivaldybės administracija; sudarydamas programų ir programų sąmatų projektus, teikti programų bei jų sąmatų alternatyvas; įsiskolinimams padengti skirti lėšas iš bendros patvirtintų asignavimų išlaidoms ekonomijos (išskyrus Europos Sąjungos finansinės paramos ir kitos gaunamos finansinės paramos bei bendrojo finansavimo lėšas, nepanaudotas savivaldybių biudžetų lėšas, kurių naudojimą nustato kiti įstatymai, reglamentuojantys nepanaudotų savivaldybių biudžetų lėšų naudojimą), nekeisdamas patvirtintų sąmatų nepriklausomai nuo asignavimų paskirstymo pagal funkcijas ir programas⁸. Įstaigos direktorius atsako už buhalterinės apskaitos organizavimą, ataskaitų rengimą ir pateikimą nustatytu laiku Savivaldybės administracijai ir kitoms institucijoms pagal teisės aktų nustatytus reikalavimus⁹. Buhalterinė apskaita turi būti tvarkoma pagal viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS), o III lygiui priskirti finansinių ataskaitų rinkiniai rengiami viešojo sektoriaus apskaitos ir ataskaitų konsolidavimo informacinėje sistemoje (toliau – VSAKIS).

⁴ Lietuvos Respublikos valstybės kontrolieriaus 2002-02-21 įsakymas Nr. V-26 „Dėl Valstybinio audito reikalavimų patvirtinimo“ (2012-06-28 įsakymo Nr. V-171 redakcija su vėlesniais pakeitimais);

⁵ Tarptautinės buhalterijų federacijos Tarptautinių audito ir užtikrinimo standartų valdybos išleisti Tarptautiniai audito standartai (Lietuvos audito rūmų išversti į lietuvių kalbą, <http://www.lar.lt/new/page.php?514>);

⁶ Biudžeto sandaros įstatymas, 2000-07-11 Nr. VIII-1821 (aktuali redakcija), 5 str.

⁷ Biudžeto sandaros įstatymas, 2000-07-11 Nr. VIII-1821 (aktuali redakcija), 32 str. 1 d.

⁸ Biudžeto sandaros įstatymas, 2000-07-11 Nr. VIII-1821 (aktuali redakcija) 6 str.

⁹ Pasvalio rajono savivaldybės tarybo 2013-08-28 sprendimu Nr. T1-189 (pakeitimas 2017-05-24 sprendimu Nr. T1-119) patvirtintų Pasvalio rajono sutrikusio intelekto žmonių užimtumo centro „Viltis“ nuostatų 22 p.

AUDITO REZULTATAI

Audito metu Įstaigai pateikėme 4 raštus¹⁰ su pastebėjimais, į dalį jų buvo atsižvelgta audito metu.

1. ĮSTAIGOS BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS TEISINGAS, O FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO DUOMENYS NĖRA TIKSLŪS

Įstaiga priskirta III konsolidavimo lygiui¹¹, jis rengia žemesniojo lygio ataskaitų rinkinius.

1. Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatyme nustatyta, kad viešojo sektoriaus subjekto apskaita tvarkoma ir finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas taikant kaupimo principą, t. y. ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami tada, kai jie įvyksta, pajamos registruojamos tada, kai jos uždirbamos, o sąnaudos – tada, kai jos patiriamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą ar išmokėjimą ir šie duomenys pateikiami tų ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Metinių finansinių ataskaitų rinkinį sudaro: finansinės būklės ataskaita; veiklos rezultatų ataskaita; pinigų srautų ataskaita; grynojo turto pokyčių ataskaita; finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas¹². Finansinės būklės ataskaitoje pateikiama informacija turi išsamiai ir teisingai rodyti viešojo sektoriaus subjekto turto, finansavimo sumų, įsipareigojimų ir grynojo turto būklę paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną¹³, o Veiklos rezultatų ataskaitoje pateikiama informacija turi išsamiai ir teisingai rodyti viešojo sektoriaus subjekto veiklos rezultatus, t. y. uždirbtas pajamas ir patirtas sąnaudas ataskaitoje nurodytu ataskaitiniu laikotarpiu¹⁴. Finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte detalizuojamos ir paaiškinamos finansinės būklės, veiklos rezultatų, pinigų srautų ir grynojo turto pokyčių ataskaitose nurodytos sumos, taip pat pateikiama papildoma reikšminga informacija, nenurodoma kitose finansinėse ataskaitose¹⁵. Sudarydami finansines ataskaitas, viešojo sektoriaus subjektai turta, finansavimo sumas ir įsipareigojimus turi įvertinti vadovaudamiesi Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (VSAFAS). Nukrypti nuo standartų galima tik esant aplinkybėms, nepriklausančioms nuo viešojo sektoriaus subjekto valios. Tokiu atveju Finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte pateikiama informacija apie

¹⁰ Pasvalio rajono savivaldybės Kontrolės ir audito tarnybos 2020-12-15 raštas Nr. KS-103 „Audito pastebėjimai“ ir 2021-02-01 raštas Nr. KS-13 „Audito pastebėjimai“; 2021-02-11 raštas Nr. KS-16; „Audito pastebėjimai“; 2021-03-19 raštas Nr. KS-36 „Dėl kitų paslaugų sąnaudų apskaitos“.

¹¹ Pasvalio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. vasario 12 d. įsakymas Nr. DV-87.

¹² Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas 2007-06-26 Nr. X-1212, 26 straipsnio 1 dalis.

¹³ Lietuvos Respublikos finansų ministro 2007-12-19 įsakymu Nr. 1K-378 (su visais aktualiais pakeitimais) patvirtinto 2-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinės būklės ataskaita“ 5 p.

¹⁴ Lietuvos Respublikos finansų ministro 2007-12-19 įsakymu Nr. 1K-379 (su visais aktualiais pakeitimais) patvirtinto 3-iojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Veiklos rezultatų ataskaita“ 5 p.

¹⁵ Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas 2007-06-26 Nr. X-1212, 2 straipsnio 25 dalis.

kiekvieną nukrypimą, jų priežastis ir poveikį viešojo sektoriaus subjekto turtui, finansavimo sumoms, įsipareigojimams, pajamoms ir sąnaudoms.

2. Pagal Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą, biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys sudaromas taikant pinigų principą¹⁶. Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitoje pateikiama viešojo sektoriaus subjekto išlaidų arba lėšų sąmata, pagal ją gauti biudžeto asignavimai arba teisės aktuose nustatytos lėšos ir jų panaudojimas pagal vykdomas programas, valstybės funkcijas, ekonominę klasifikaciją ir pagal finansavimo šaltinius.

Biudžeto išlaidų sąmatų vykdymo aiškinamajame rašte paaiškinamos biudžeto išlaidų sąmatų nevykdymo priežastys, taip pat pateikiama papildoma reikšminga informacija, nenurodoma biudžeto išlaidų sąmatų vykdymo ataskaitose.

Kitus žemesniojo lygio biudžeto vykdymo ataskaitų formų ir jų sudarymo tvarkos reikalavimus viešojo sektoriaus subjektams nustato finansų ministras.

Finansų ministras patvirtino¹⁷ valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir kitų subjektų žemesnioji lygio biudžeto vykdymo ataskaitų formas ir jų rengimo taisykles.

3. Iki ataskaitų sudarymo apskaitoje turi būti registruotos visos viešojo sektoriaus subjekto ataskaitinio laikotarpio ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai¹⁸. Viešojo sektoriaus subjekto įsipareigojimas konstatuojamas, jeigu paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną yra pakankamai įrodymų, kad įsipareigojimo (dėl buvusiųjų įvykių) atsiradimo tikimybė yra didesnė negu nebuvimo. Atidėjiniais pripažįstami tik tie įsipareigojimai, kurie susiję su buvusiais įvykiais¹⁹.

Atleidžiant darbuotoją Darbo kodekso 56 straipsnio 1 dalies 4 punkto pagrindais, jam išmokama 1 ar 2 (priklausomai nuo darbo santykių trukmės) darbuotojo vidutinio darbo užmokesčio dydžio išeitinė išmoka. Jei įstaigoje yra darbuotojų, pasiekusių įstatymų nustatytą senatvės pensijos amžių ir įgijusių teisę į visą senatvės pensiją dirbant šioje įstaigoje, turėtų būti apskaičiuotas ir užregistruotas atidėjinys šių darbuotojų išeitinėms išmokoms mokėti. Jei įstaigoje nėra žinoma ir negalima pagrįstai tikėtis, kiek pensinio amžiaus sulaukusių darbuotojų ateinančiais metais pateiks prašymus išeiti iš darbo, apskaičiuota suma turėtų būti pripažinta ilgalaikiu atidėjiniu. Atidėjinius reikėtų skaičiuoti nuo tada, kai darbuotojas sulaukia pensinio amžiaus.²⁰ Registruojant atidėjinius, tarp jų – ir susijusius su darbo santykiais, vadovaujamosi 18-uoju VSAFAS.

Įstaigoje 2020 metais dirbo 6 pensinio amžiaus sulaukę darbuotojai, bet atidėjiniai jų išeitinėms išmokoms, sudarantys apie 15 tūkst. Eur, 2020 metais nebuvo apskaičiuoti ir užregistruoti.

Dėl to Įstaigos 2020 metų Finansinės būklės ataskaitos straipsniai C.III. Per vienerius metus gautinos sumos, E. Įsipareigojimai bei Veiklos rezultatų ataskaitos straipsniai B.I. Pagrindinės veiklos darbo užmokesčio sąnaudos, C. Pagrindinės veiklos perviršis ar deficitas yra neteisingi.

¹⁶ Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas 2007-06-26 Nr. X-1212, 3 straipsnio 3 dalis.

¹⁷ Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. gruodžio 31 d. įsakymas Nr. 1K-465 „Dėl valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir kitų subjektų žemesniojo lygio biudžeto vykdymo ataskaitų sudarymo taisyklių ir formų patvirtinimo“ (su vėlesniais pakeitimais).

¹⁸ Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas 2007-06-26 Nr. X-1212, 19 straipsnio 8 dalis.

¹⁹ 18-ojo VSAFAS 9 ir 10 punktai.

²⁰ Lietuvos Respublikos finansų ministerijos rekomendacija,

[https://finmin.lrv.lt/uploads/finmin/documents/files/2020-03-10%20atidejiniu_isaiskinimas\(1\).pdf](https://finmin.lrv.lt/uploads/finmin/documents/files/2020-03-10%20atidejiniu_isaiskinimas(1).pdf)

Įstaiga informavo, kad atidėjinius apskaičiavo ir apskaitoje užregistravo 2021 m. kovo mėn.

4. Viešojo sektoriaus subjektas, registruodamas sąnaudas apskaitoje, jas grupuoja pagal tai, kokią viešojo sektoriaus subjekto veiklą vykdant jos buvo padarytos²¹.

Įstaigos veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje B.XIII. Pagrindinės veiklos kitų paslaugų sąnaudos apskaityta 17,2 tūkst. Eur. Šiame straipsnyje neteisingai apskaityta 3,0 tūkst. Eur sąnaudų, kurios, vadovaujantis 11-ojo VSAFAS 12.13 punkto nuostatomis²², nepriskiriamos šioms sąnaudoms. Straipsnis Pagrindinės veiklos kitų paslaugų sąnaudos padidintas 3,0 tūkst. Eur, tuo tarpu kituose (transporto sąnaudos; komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos; kvalifikacijos kėlimo sąnaudos; paprastojo remonto ir eksploatacijos sąnaudos; nuomos sąnaudos) straipsniuose sąnaudos sumažintos. Į Pagrindinės veiklos kitų paslaugų sąnaudas nepagrįstai apskaityta 0,4 tūkst. Eur už nematerialiojo turto sukūrimą (elektroninės svetainės sukūrimas), kuris turėjo būti apskaitytas nematerialiojo turto sąskaitoje ir atvaizduotas Finansinės būklės ataskaitos eilutėse A.I. Nematerialusis turtas ir D. Finansavimo sumos, atitinkamai sumažintos sąnaudos Veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje B.II. Nusidėvėjimas ir amortizacija ir neteisingos finansinių ataskaitų rinkinio ataskaitos – pinigų srautų ataskaita, segmentų ataskaita. Detali informacija Įstaigai apie neteisingą sąnaudų grupavimą buvo pateikta raštu.

5. Inventorizacija yra svarbiausia kontrolės procedūra, užtikrinanti finansinių ataskaitų duomenų teisingumą, todėl svarbu, kad Įstaiga vadovautųsi teisės aktais, reglamentuojančiais inventorizacijos atlikimo procesą. Inventorizacija – tai turto ir įsipareigojimų patikrinimas ir jų faktiškai rastų likučių palyginimas su buhalterinės apskaitos duomenimis. Tinkamai, t. y. pagal teisės aktus atlikta inventorizacija užtikrintų apskaitos duomenų teisingumą, padėtų įvertinti turto būklę. Vadovaudamiesi teisės aktais viešojo sektoriaus subjektai apskaitos duomenis turi pagrįsti turto ir įsipareigojimų inventorizavimo duomenimis²³.

Audito metu nustatėme, kad Įstaigoje atliekant 2020 metų inventorizaciją, ne visais atvejais buvo laikomasi teisės aktų reikalavimų. Pastebėjimus Įstaigai pateikėme raštu.

6. Atlikę audito procedūras, Įstaigos 2020 metų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio duomenų išskraipymų nenustatėme.

2. LĖŠOS IR TURTAS NAUDOJAMI LAIKANTIS TEISĖS AKTŲ

Įstaigoje 2020 metais lėšų ir turto naudojimo reikšmingų pažeidimų nenustatėme.

²¹ 11-ojo VSAFAS 11 punktas.

²² „12.13. kitų paslaugų sąnaudos – įvairių kitų paslaugų (pavyzdžiui, reklamos, vertimo, konsultavimo paslaugų, turto vertinimo paslaugų, teisinių paslaugų, mokslinių, statistinių ir panašaus pobūdžio tyrimų, mokėjimų už kredito įstaigų teikiamas paslaugas, prenumeratos, turto, išskyrus transporto priemones, draudimo ir panašiai) pirkimo sąnaudos;“

²³ Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas 2007-06-26 Nr. X-1212, 19 straipsnio 9 dalis.

REKOMENDACIJŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS

Rekomendacijos numeris	Rekomendacija	Numatomi veiksmai (priemonės) rekomendacijai įgyvendinti	Rekomendacijos įgyvendinimo data
1.	Sąnaudas pripažinti vadovautis 11-ojo VSAFAS nuostatomis.	Neteisingai grupuotas sąnaudas nuo 2021 m. pripažinti vadovaujantis 11-ojo VSAFAS nuostatomis.	2021 m. I ketvirtis
2.	Metinę inventorizaciją atlikti teisės aktų nustatyta tvarka.	Išsamiai išnagrinėti inventorizacijos taisykles. Pagal panaudos sutartis naudojamam turtui sudaryti atskirus inventorizacijos aprašus pagal kiekvieną turto savininką. Inventorizuojant materialųjį turtą surašyti po du, o jei turtas naudojamas panaudos teise – po tris inventorizavimo aprašus. Inventorizuoti visas gautinas ir mokėtinas sumas. Inventorizaciją atlikti laikantis inventorizacijos taisyklių.	2021-12-31

Priemonės ir terminus rekomendacijoms įgyvendinti pateikė Pasvalio rajono sutrikusio intelekto žmonių užimtumo centras „Viltis“.

Atsakinga už Kontrolės ir audito tarnybos informavimą apie priemonių įgyvendinimą ir kai kurių rodiklių reikšmes plane nustatytais terminais:

Pasvalio rajono sutrikusio intelekto žmonių užimtumo centras „Viltis“ direktorė Marija Kunskienė, tel. Nr. +370 45134384, el. p. kunskiene@pasvalys.lt

Savivaldybės kontrolierė

Rima Juodokienė

AUDITO APIMTYS IR METODAI

Audito tikslai:

– įvertinti audituojamos įstaigos lėšų ir turto valdymo, naudojimo ir disponavimo jais teisėtumą ir pareikšti nuomonę.

– įvertinti audituojamos įstaigos 2020 metų biudžeto vykdymo ir finansinių ataskaitų rinkinių duomenų tikrumą bei teisingumą ir pareikšti nuomonę.

Audito apimtis ir metodai	
Audituotos finansinės ir biudžeto vykdymo ataskaitos	Įstaigos 2020 metų finansinių ataskaitų rinkinys: Finansinės būklės ataskaita pagal 2020 m. gruodžio 31 duomenis; Veiklos rezultatų ataskaita pagal 2020 m. gruodžio 31 d. duomenis; Grynojo turto pokyčių ataskaita pagal 2020 m. gruodžio 31 d. duomenis; Pinigų srautų ataskaita pagal 2020 m. gruodžio 31 d. duomenis; Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas. Įstaigos biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys ir kitos ataskaitos už 2020 metus: Biudžetinių įstaigų pajamų įmokų į biudžetą, biudžeto pajamų iš mokesčių dalies ir kitų lėšų, skiriamų programoms finansuoti, 2020 m. gruodžio 31 d. ataskaita (forma Nr. 1); biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2020 m. gruodžio 31 d. ataskaita (forma Nr. 2); biudžeto išlaidų plano vykdymo pagal programas ir finansavimo šaltinius 2020 m. gruodžio 31 d. ataskaita (forma Nr. 3); aiškinamasis raštas.
2020 m. pradžios ir pabaigos turto ir atitinkamai finansavimo sumų, įsipareigojimų ir grynojo turto likučiai	2020 m. pradžioje turto ir atitinkamai finansavimo sumų, įsipareigojimų ir grynojo turto likutis buvo iš viso 455,4 tūkst. Eur, pabaigoje – 473,9 tūkst. Eur.
2020 m. pajamos ir sąnaudos	Įstaiga gavo 346,4 tūkst. Eur pajamų ir patyrė 347,1 tūkst. Eur sąnaudų. Pagrindinės veiklos rezultatas neigiamas – sąnaudos viršijo pajamas 0,7 tūkst. Eur.
Duomenys apie įstaigos	Įstaigos gautinos sumos: 2020 metų pradžioje buvo 0,7 tūkst. Eur pabaigoje – 1,4 tūkst. Eur (neskaitant sukauptų gautinų sumų).

mokėtinas ir gautinas sumas 2020 m.	Įstaigos mokėtinos sumos: 2020 metų pradžioje sudarė 1,2 tūkst. Eur, metų pabaigoje –1,2 tūkst. Eur (neskaitant sukauptų mokėtinų sumų).																																					
Įstaigai skirta asignavimų 2020 metais (tūkst. Eur)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th data-bbox="518 376 852 479" rowspan="2">Asignavimai pagal šaltinius</th> <th data-bbox="857 376 979 479" rowspan="2">Iš viso</th> <th colspan="3" data-bbox="984 376 1482 409" style="text-align: center;">iš jų</th> </tr> <tr> <th data-bbox="984 416 1139 479">išlaidoms</th> <th data-bbox="1144 416 1342 479">užmokesčiui</th> <th data-bbox="1347 416 1482 479">turtui</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="518 486 852 551">Skirta iš viso (planas su patikslinimais):</td> <td data-bbox="857 486 979 551" style="text-align: center;">339,2</td> <td data-bbox="984 486 1139 551" style="text-align: center;">333,5</td> <td data-bbox="1144 486 1342 551" style="text-align: center;">258,9</td> <td data-bbox="1347 486 1482 551" style="text-align: center;">5,7</td> </tr> <tr> <td data-bbox="518 557 852 591">Iš jų:</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td data-bbox="518 598 852 692">Savivaldybės savarankiškosioms funkcijoms finansuoti</td> <td data-bbox="857 598 979 692" style="text-align: center;">86,6</td> <td data-bbox="984 598 1139 692" style="text-align: center;">80,9</td> <td data-bbox="1144 598 1342 692" style="text-align: center;">40,4</td> <td data-bbox="1347 598 1482 692" style="text-align: center;">5,7</td> </tr> <tr> <td data-bbox="518 698 852 831">Valstybinėms (perduotoms savivaldybėms) funkcijoms finansuoti</td> <td data-bbox="857 698 979 831" style="text-align: center;">226,7</td> <td data-bbox="984 698 1139 831" style="text-align: center;">226,7</td> <td data-bbox="1144 698 1342 831" style="text-align: center;">194,9</td> <td data-bbox="1347 698 1482 831" style="text-align: center;">0</td> </tr> <tr> <td data-bbox="518 837 852 898">Teikiamoms paslaugoms finansuoti</td> <td data-bbox="857 837 979 898" style="text-align: center;">25,9</td> <td data-bbox="984 837 1139 898" style="text-align: center;">25,9</td> <td data-bbox="1144 837 1342 898" style="text-align: center;">23,6</td> <td data-bbox="1347 837 1482 898" style="text-align: center;">0</td> </tr> </tbody> </table>					Asignavimai pagal šaltinius	Iš viso	iš jų			išlaidoms	užmokesčiui	turtui	Skirta iš viso (planas su patikslinimais):	339,2	333,5	258,9	5,7	Iš jų:					Savivaldybės savarankiškosioms funkcijoms finansuoti	86,6	80,9	40,4	5,7	Valstybinėms (perduotoms savivaldybėms) funkcijoms finansuoti	226,7	226,7	194,9	0	Teikiamoms paslaugoms finansuoti	25,9	25,9	23,6	0
Asignavimai pagal šaltinius	Iš viso	iš jų																																				
		išlaidoms	užmokesčiui	turtui																																		
Skirta iš viso (planas su patikslinimais):	339,2	333,5	258,9	5,7																																		
Iš jų:																																						
Savivaldybės savarankiškosioms funkcijoms finansuoti	86,6	80,9	40,4	5,7																																		
Valstybinėms (perduotoms savivaldybėms) funkcijoms finansuoti	226,7	226,7	194,9	0																																		
Teikiamoms paslaugoms finansuoti	25,9	25,9	23,6	0																																		
Įstaiga panaudojo asignavimų 2020 metais (tūkst. Eur).	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th data-bbox="518 943 852 1010" rowspan="2">Panaudoti asignavimai pagal šaltinius</th> <th data-bbox="857 943 979 1010" rowspan="2">Iš viso</th> <th colspan="3" data-bbox="984 943 1482 976" style="text-align: center;">iš jų</th> </tr> <tr> <th data-bbox="984 983 1139 1010">išlaidoms</th> <th data-bbox="1144 983 1342 1010">užmokesčiui</th> <th data-bbox="1347 983 1482 1010">turtui</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="518 1016 852 1050">iš viso:</td> <td data-bbox="857 1016 979 1050" style="text-align: center;">336,6</td> <td data-bbox="984 1016 1139 1050" style="text-align: center;">330,9</td> <td data-bbox="1144 1016 1342 1050" style="text-align: center;">256,7</td> <td data-bbox="1347 1016 1482 1050" style="text-align: center;">5,7</td> </tr> <tr> <td data-bbox="518 1057 852 1090">Iš jų:</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td data-bbox="518 1097 852 1191">Savivaldybės savarankiškosioms funkcijoms finansuoti</td> <td data-bbox="857 1097 979 1191" style="text-align: center;">85,0</td> <td data-bbox="984 1097 1139 1191" style="text-align: center;">79,3</td> <td data-bbox="1144 1097 1342 1191" style="text-align: center;">39,0</td> <td data-bbox="1347 1097 1482 1191" style="text-align: center;">5,7</td> </tr> <tr> <td data-bbox="518 1198 852 1330">Valstybinėms (perduotoms savivaldybėms) funkcijoms finansuoti</td> <td data-bbox="857 1198 979 1330" style="text-align: center;">226,7</td> <td data-bbox="984 1198 1139 1330" style="text-align: center;">226,7</td> <td data-bbox="1144 1198 1342 1330" style="text-align: center;">194,9</td> <td data-bbox="1347 1198 1482 1330" style="text-align: center;">0</td> </tr> <tr> <td data-bbox="518 1337 852 1397">Teikiamoms paslaugoms finansuoti</td> <td data-bbox="857 1337 979 1397" style="text-align: center;">24,9</td> <td data-bbox="984 1337 1139 1397" style="text-align: center;">24,9</td> <td data-bbox="1144 1337 1342 1397" style="text-align: center;">22,8</td> <td data-bbox="1347 1337 1482 1397" style="text-align: center;">0</td> </tr> </tbody> </table>					Panaudoti asignavimai pagal šaltinius	Iš viso	iš jų			išlaidoms	užmokesčiui	turtui	iš viso:	336,6	330,9	256,7	5,7	Iš jų:					Savivaldybės savarankiškosioms funkcijoms finansuoti	85,0	79,3	39,0	5,7	Valstybinėms (perduotoms savivaldybėms) funkcijoms finansuoti	226,7	226,7	194,9	0	Teikiamoms paslaugoms finansuoti	24,9	24,9	22,8	0
Panaudoti asignavimai pagal šaltinius	Iš viso	iš jų																																				
		išlaidoms	užmokesčiui	turtui																																		
iš viso:	336,6	330,9	256,7	5,7																																		
Iš jų:																																						
Savivaldybės savarankiškosioms funkcijoms finansuoti	85,0	79,3	39,0	5,7																																		
Valstybinėms (perduotoms savivaldybėms) funkcijoms finansuoti	226,7	226,7	194,9	0																																		
Teikiamoms paslaugoms finansuoti	24,9	24,9	22,8	0																																		
Veikusios pavaldžios, kontroliuojamos ir (ar) konsoliduojamos įstaigos	Nėra																																					
Audito apimties apribojimai	Audito apimties apribojimų nebuvo.																																					
Pabrėžtini dalykai	Auditas atliekamas karantino dėl COVID-19 pandemijos metu (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. spalio 21 d. nutarimas Nr. 1159 „Dėl karantino kai kurių savivaldybių teritorijose paskelbimo“, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. lapkričio 4 d. nutarimas Nr.1226 „Dėl karantino Lietuvos Respublikos teritorijoje paskelbimo“), dėl to buvo apribotas, audito procedūrų, atliekamų tiesioginio kontakto metu, atlikimas.																																					

<p>Auditas atliktas:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • pagal Valstybinio audito reikalavimus²⁴, Tarptautinius audito standartus²⁵. • siekiant gauti pakankamą užtikrinimą, kad Įstaigos 2020 m. finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniuose nėra reikšmingų iškraipymų, kad finansinių ataskaitų rinkinyje pateikti duomenys teisingai parodo finansinius rezultatus, visais atžvilgiais išsamiai ir teisingai atspindi turtą, finansavimo sumas, įsipareigojimus, pajamas ir sąnaudas, grynąjį turtą, pinigų srautus ir nėra reikšmingų iškraipymų, o Savivaldybės biudžeto asignavimai panaudoti laikantis teisės aktų, Įstaigai patikėjimo teise perduoti Savivaldybės lėšos ir turtas valdomi, naudojami ir disponuojama jais teisėtai. Visiškas užtikrinimas neįmanomas dėl įgimtų audito ir vidaus kontrolės apribojimų ir to fakto, kad netikrinome visų (100 proc.) ūkinių operacijų, ūkinių įvykių ir sudarytų sandorių, netikrinome visų grupės subjektų (100 proc.) ataskaitų rinkinių duomenų. <p>Audito metu atlikta išsami rizikos analizė, apskaitos ir vidaus kontrolės sistemų tyrimas, audito procedūros atliktos svarbiausiose audito srityse, atrinkus audito pavyzdžius, kurie geriausiai reprezentavo visumą.</p> <p>Siekdami gauti pakankamą užtikrinimą, kad Įstaigos FAR ir BVAR nėra reikšmingų iškraipymų, o Savivaldybės biudžeto lėšos ir turtas valdomi ir naudojami teisėtai, atlikome audito procedūras reikšmingose ir rizikingose srityse.</p> <p>Nustatyti dalykai skirstomi į turinčius reikšmingą įtaką subjekto ataskaitų rinkinio teisingumui ir jos neturinčius. Reikšmingu dalyku Įstaigos FAR yra laikoma apskaitos klaida ar jų visuma, turinti įtakos finansinių ataskaitų straipsniams, viršijanti 9.7 tūkst. Eur (apskaičiuota atsižvelgiant į pasirinktą reikšmingumą), taip pat kokybiškai reikšmingu yra laikoma svarbiausių vidaus kontrolės priemonių nebuvimas ar jų nesilaikymas. Reikšmingu dalyku Įstaigos BVAR yra laikoma apskaitos klaida ar jų visuma, viršijanti 5.5 tūkst. Eur. Kokybinį reikšmingumą naudojome nustatytų dalykų vertinimui tais atvejais, kai iškraipymų suma (nors yra mažesnė už kiekybinį reikšmingumą) gali daryti įtaką vartotojų priimamiems sprendimams.</p>
<p><i>Vertintos sritys ir jose atliktos procedūros dėl 2020 metų ataskaitų rinkinių duomenų</i></p>	
<p>Atlikus audituojamo subjekto veiklos, apskaitos ir vidaus kontrolės sistemų tyrimą, nustatytos sritys, kuriose egzistuoja reikšmingo iškraipymo rizika.</p>	<p>Turto srityje nustatėme riziką:</p> <ul style="list-style-type: none"> • užregistruotas ne visas / neteisingai užregistruotas turtas, dėl turto priskyrimo tinkamai grupei, amortizacijos ir nusidėvėjimo skaičiavimo, registravimo laiku apskaitoje, vertės tikslinimo, duomenų apie turtą patikimumo, vidaus kontrolės priemonių nesilaikymo inventorizuojant turtą. <p>Įsipareigojimų srityje nustatėme riziką dėl:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Įsipareigojimų vertinimo, užregistravimo apskaitoje ir atskleidimo finansinėse ataskaitose bei vidaus kontrolės priemonių nesilaikymo inventorizuojant įsipareigojimus, duomenų apie įsipareigojimus patikimumo. <p>Pajamų srityje nustatėme riziką dėl:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pajamų priskyrimo teisingam laikotarpiui, duomenų apie pajamas

²⁴ Lietuvos Respublikos valstybės kontrolieriaus 2002-02-21 įsakymas Nr. V-26 „Dėl Valstybinio audito reikalavimų patvirtinimo“ (2012-06-28 įsakymo Nr. V-171 redakcija su vėlesniais pakeitimais);

²⁵ Tarptautinės buhalterių federacijos Tarptautinių audito ir užtikrinimo standartų valdybos išleisti Tarptautiniai audito standartai (Lietuvos audito rūmų išversti į lietuvių kalbą, <http://www.lar.lt/new/page.php?514>);

	<p>patikimumo.</p> <p>Sąnaudų srityje nustatėme riziką dėl</p> <ul style="list-style-type: none"> • dėl atostogų rezervo apskaitos; sąnaudų priskyrimo teisingam laikotarpiui. <p>Ataskaitų sudarymo srityje nustatėme rizikas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kad bus atskleista ne visa ir netiksli pagal VSAFAS privaloma informacija FAR; • kad bus atskleista ne visa ir netiksli pagal teisės aktų reikalavimus privaloma informacija BVAR. <p>Be sričių, kuriose nustatyta reikšmingo iškraipymo rizika, svarbiausiomis audito sritimis buvo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • turtas; • ilgalaikiai ir trumpalaikiai įsipareigojimai; • pajamos; • darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos; • kitos (ne darbo užmokesčio) sąnaudos;
Sritys, kuriose nustatytas kontrolės procedūrų efektyvumas (atliktas kontrolės testavimas)	Atliekant įstaigos finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų auditą, vidaus kontrolės testavimas nebuvo vykdomas.
Turto sritis	Įvertinome turto inventorizacijos atlikimo tinkamumą. Taip pat atrankos būdu įvertinome nusidėvėjimo, nuvertėjimo, nurašymo, perdavimo ūkinių operacijų registravimą apskaitos esant pagrindžiantiems dokumentams, tinkamomis sąskaitų korespondencijomis).
Įsipareigojimų sritis	Įvertinome turto inventorizacijos atlikimo tinkamumą. Taip pat atrankos būdu įvertinome įsipareigojimų ūkinių operacijų registravimą apskaitos registruose (laiku, teisinga verte, esant pagrindžiantiems dokumentams, tinkamomis sąskaitų korespondencijomis).
Pajamų sritis	Įvertinome gautinų pajamų inventorizacijos atlikimo tinkamumą. Taip pat atrankos būdu įvertinome pripažinimą ir įvertinimą ir su jomis susijusių gautinų sumų registravimą (laiku, teisingai pagrindžiamais dokumentams, tinkamomis sąskaitų korespondencijomis).
Sąnaudų sritis	Atrankos būdu įvertinome: sąnaudų, su jomis susijusių mokėtinų sumų ir piniginių lėšų pripažinimą ir registravimą (ar tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo patirtos, pagrįstumą, tikrumą, užregistravimą teisinga verte ir tinkamomis sąskaitų korespondencijomis); su sąnaudomis susijusių įsipareigojimų ir piniginių lėšų registravimą laiku, teisinga verte, atitinkančią pagrindžiančiuose dokumentuose nurodytas sumas; atvaizdavimą tinkamuose ataskaitų straipsniuose.
Pajamų sritis	Vertiname, ar Biudžetinių įstaigų pajamų įmokų į biudžetą, biudžeto pajamų iš mokesčių dalies ir kitų lėšų, skiriamų programoms finansuoti, 2020 m. gruodžio 31 d. ataskaitoje teisingai atvaizduoti pajamų plano duomenys; ar teisingai atvaizduotos gautų pajamų sumos.
Asignavimų panaudojimo sritis	Biudžeto išlaidos (darbo užmokesčio ir socialinio draudimo, mitybos, transporto, einamojo remonto, komunalinių paslaugų, ūkinio inventoriaus, prekių ir kitų paslaugų, socialinių išmokų (pašalpų), ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo). Vertiname, ar biudžeto išlaidos priskirtos tinkamiems straipsniams.
Bendras ataskaitų rinkinio vertinimas	Patikrinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir apskaitinių vertinimų bei susijusių vadovybės atskleidimų pagrįstumą. Patikrinome bendrą ataskaitų rinkinio pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimą, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai

	ir įvykiai taip, kad atitiktų VSAFAS reikalavimus, o biudžeto vykdymo ataskaitose – biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių reikalavimus.
Vertintos sritys ir jose atliktos procedūros dėl lėšų ir turto valdymo, naudojimo ir disponavimo jais 2020 metais teisėtumo	
Atlikus audituojamo subjekto veiklos ir vidaus kontrolės sistemų tyrimą, nustatytos sritys, kuriose egzistuoja reikšminga neatitikties rizika	<ul style="list-style-type: none"> • Darbo užmokesčio sritis; • Pajamų sritis; • Pirkimų sritis; • Vidaus darbo organizavimo, veiklos dokumentavimo ir dokumentų valdymo sritis; • Viešų ir privačių interesų derinimo sritis.
Darbo užmokesčio srityje	<p>Atlikome:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Įstaigoje patvirtintos darbo apmokėjimo sistemos atitiktis teisės aktų reikalavimams ir išsamumo vertinimą; • darbuotojų pareigybių priskyrimo tinkamiems pareigybės lygiams ir profesijos kodams, pareigybių aprašymų tinkamumo vertinimą; • pareiginės algos nustatymo atitiktį teisės aktų nuostatoms; • Darbo užmokesčio esant nukrypimų nuo normalių darbo sąlygų (naktinis darbas, viršvalandžiai, ne visas darbo laikas ir pan.) atitiktį teisės aktų nuostatoms; • Kasmetinių atostogų suteikimo ir atostoginių apskaičiavimo atitiktis teisės aktams vertinimą; • darbuotojų darbo laiko apskaitos tinkamumą. •
Pajamų srityje	Vertinome pajamų, gautų už asmenims suteiktas paslaugas, apskaičiavimo teisingumą.
Pirkimų srityje	Pirkimų srities reglamentavimo išsamumą; Pirkimų viešumą ir skaidrumą; Turto ir paslaugų įsigijimo procedūrų atitiktį teisės aktams; Pirkimų sutarčių terminų atitiktį teisės aktų nuostatoms.
Vidaus darbo organizavimo, veiklos dokumentavimo ir dokumentų valdymo srityje	Analizavome, ar įstaigoje parengtos ir patvirtintos tvarkos ir taisyklės, reglamentuojančios įstaigos veiklą; Ar įstaigos darbuotojai supažindinti su įstaigoje galiojančiomis tvarkomis ir taisyklėmis; Ar užtikrinama asmens duomenų apsauga įstaigoje; Vertinome, ar įstaiga įsisavinusi vieningą Savivaldybės dokumentų valdymo sistemą;
Viešų ir privačių interesų derinimo sritis	VTER interneto svetainėje patikrinome, ar visi įstaigos darbuotojai, turintys pateikti privačių interesų deklaracijas, jas yra pateikę; Susipažinome su pateiktų deklaracijų turiniu, siekiant išsiaiškinti galimus interesų konfliktus.
Teisės aktai, kuriems vertinta atitiktis	Įstatymai: 1. Vietos savivaldos įstatymas; 2. Biudžeto sandaros įstatymas; 3. Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas; 4. Buhalterinės apskaitos įstatymas; 5. Viešųjų pirkimų įstatymas; 6. Viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymas.

<p>7. Valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymas ir jį įgyvendinantys teisės aktai;</p> <p>8. Darbo kodeksas ir jį įgyvendinantys teisės aktai;</p> <p>9. Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymas ir jį įgyvendinantys teisės aktai;</p> <p>13. Biudžetinių įstaigų įstatymas;</p> <p>14. Socialinių paslaugų įstatymas;</p> <p>15. Tikslinių kompensacijų įstatymas;</p> <p>16. Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymas;</p> <p>17. Europos Bendrasis Duomenų Apsaugos Reglamentas.</p> <p>Vyriausybės nutarimai:</p> <p>18. 2001 m. gegužės 14 d. Nr. 543 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių patvirtinimo“ (su vėlesniais pakeitimais);</p> <p>19. 1999 m. birželio 3 d. Nr. 719 „Dėl Inventorizacijos taisyklių patvirtinimo“;</p> <p>20. 2014 m. lapkričio 5 d. Nr. 1206 „Dėl valstybinės socialinio draudimo bazinės pensijos dydžio, valstybinės socialinio draudimo našlių pensijos bazinio dydžio, maksimalios neperskaičiuotos pensijos dydžio ir valstybinių pensijų bazės dydžio patvirtinimo“.</p> <p>21. 2004 m. kovo 29 d. Nr. 346 „Dėl šalpos pensijų ir tikslinių kompensacijų skyrimo ir mokėjimo nuostatų patvirtinimo“ (su vėlesniais pakeitimais).</p> <p>22. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas 2006 m. birželio 14 d. Nr. 583 "Dėl mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašo patvirtinimo"</p> <p>Įsakymai:</p> <p>23. Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymas 2002 m. liepos 9 d. Nr. 97 "Dėl reikalavimų stacionarioms socialinės globos įstaigoms ir asmenų nukreipimo į stacionarias socialinės globos įstaigas tvarkos patvirtinimo"(su vėlesniais pakeitimais);</p> <p>24. Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. A1-93 patvirtintas Socialinių paslaugų katalogas (su vėlesniais pakeitimais);</p> <p>25. Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2007 m. vasario 20 d. įsakymą Nr. A1-46 „Dėl Socialinės globos normų aprašo patvirtinimo“(su vėlesniais pakeitimais);</p> <p>26. Lietuvos Respublikos Socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymas 2006 m. liepos 9 d. Nr. 97 „Dėl asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio nustatymo ir skyrimo tvarkos aprašo ir senyvo amžiaus asmens bei suaugusio asmens su negalia socialinės globos poreikio nustatymo metodikos patvirtinimo“ (su vėlesniais pakeitimais);</p> <p>27. Lietuvos Respublikos finansų ministro 2003 m. liepos 3 d. įsakymas Nr. 1K-184 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijos patvirtinimo“ (su vėlesniais pakeitimais);</p> <p>28. Lietuvos Respublikos finansų ministro 2015 m. gruodžio 23 d. įsakymo Nr. 1K-389 „Dėl viešojo sektoriaus subjektų buhalterinės apskaitos organizavimo taisyklių patvirtinimo“ (su vėlesniais pakeitimais).</p> <p>29. Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. gruodžio 31 d. įsakymas Nr. 1K-465 „Dėl valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir kitų subjektų žemesniojo lygio biudžeto vykdymo ataskaitų sudarymo taisyklių ir formų patvirtinimo“ (su vėlesniais pakeitimais).</p> <p>30. Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS).</p> <p>Savivaldybės tarybos sprendimai:</p>
--

	<p>31. Pasvalio rajono savivaldybės tarybos 2019 m. birželio 26 d. sprendimas Nr. T1-140 „Dėl Pasvalio rajono savivaldybės biudžeto sudarymo ir vykdymo taisyklių patvirtinimo“.</p> <p>32. Pasvalio rajono savivaldybės tarybos 2015 m. kovo 31 d. sprendimas Nr. T1-77 „Dėl Pasvalio rajono savivaldybės turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (su aktualiais pakeitimais).</p> <p>33. Pasvalio rajono savivaldybės tarybos 2007 m. rugsėjo 26 d. sprendimas T1-158 „Dėl asmens (šeimoms) socialinių paslaugų poreikio nustatymo senyvo amžiaus bei neįgaliems asmenims tvarkos aprašo patvirtinimo“ (su visais aktualiais pakeitimais);</p> <p>34. Mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašas, patvirtintas Savivaldybės tarybos 2015 m. vasario 19 d. sprendimu Nr. T1-31 „Dėl mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašo patvirtinimo“ (su visais aktualiais pakeitimais)</p> <p>35. Pasvalio rajono savivaldybės tarybos 2019 m. kovo 20 d. Nr. T1-47 „Dėl socialinių paslaugų kainų nustatymo“ (su visais aktualiais pakeitimais).</p> <p>36. Pasvalio rajono savivaldybės tarybos 2020 m. balandžio 6 d. sprendimas Nr. T1-72 „Dėl socialinių paslaugų kainų nustatymo“ (su visais aktualiais pakeitimais)</p>
--	--