|  |
| --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| (Prašymą pateikiančio (arba atstovaujamo) asmens vardas, pavardė didžiosiomis raidėmis)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

(asmens kodas) |
| (deklaruota gyvenamoji vieta) |
| (duomenys ryšiui palaikyti) |
| (atstovaujančio asmens vardas, pavardė didžiosiomis raidėmis) |
| (duomenys ryšiui palaikyti) |

|  |
| --- |
| Lietuvos Respublikos pirmojo ir antrojo laipsnių valstybinių pensijų skyrimo komisijai prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos |

**PRAŠYMAS**

**SKIRTI ANTROJO LAIPSNIO VALSTYBINĘ PENSIJĄ MOTINAI (ĮMOTEI) / TĖVUI (ĮTĖVIUI) IŠAUGINUSIAI (-IAM) IKI 8 METŲ BEI GERAI IŠAUKLĖJUSIAI (-IAM) 5 IR DAUGIAU VAIKŲ**

|  |
| --- |
|  |
| (data) |

Prašau skirti antrojo laipsnio valstybinę pensiją. Išauginau ir dorai išauklėjau

 vaikus. Prašau man skirtą antrojo laipsnio valstybinę pensiją pervesti į asmeninę

(įrašyti)

sąskaitą Nr. LT esančią banke

Prie prašymo pridedami dokumentai:

1. Asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija, lapas (-ai).

2. Asmens gyvenimo aprašymas, lapas (-ai).

3. Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos išduotos darbingumo lygio pažymos (invalidumo pažymėjimo, išduoto iki 2005 m. liepos 1 d.) kopija, lapas (-ai).

4.Vaikų (įvaikių) gimimo liudijimų ar kitų motinystės ryšius patvirtinančių dokumentų kopijos, lapas(-ai).

5. Mirusių vaikų mirties liudijimų kopijos, lapai (-ai).

6. Dokumentų įrodančių daugiavaikės motinos ir (ar) jos vaikų pavardės keitimą, jeigu pavardė buvo pakeista, kopijos lapas (-ai).

(parašas) (vardas, pavardė)

Informuojame Jus, jog Jūsų asmens duomenų valdytojas yra Pasvalio rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188753657, adresas: Vytauto Didžiojo a. 1, LT-39143 Pasvalys, tel. 8 658 34 258 (8 451 54 101), el. p. rastine@pasvalys.lt. Savivaldybės administracijos duomenų apsaugos pareigūno kontaktai: tel. 8 658 34 258 (8 451 54 101), el. p. dokumentai@pasvalys.lt.

Duomenys tvarkomi siekiant išnagrinėti Jūsų prašymą skirti antrojo laipsnio valstybinę pensiją motinai (įmotei) / tėvui (įtėviui) išauginusiai (-iam) iki 8 metų bei gerai išauklėjusiai (-iam) 5 ir daugiau vaikų . Tvarkymo pagrindas – tvarkyti duomenis būtina, kad būtų įvykdyta duomenų valdytojui taikoma teisinė prievolė, taip pat siekiant atlikti užduotį, vykdomą viešojo intereso labui arba vykdant duomenų valdytojui pavestas viešosios valdžios funkcijas. Jūsų duomenys Savivaldybės administracijoje bus saugomi teisės aktų, reglamentuojančių duomenų saugojimo terminus, nustatyta tvarka ir terminais. Jūsų duomenys bus teikiami Lietuvos Respublikos pirmojo ir antrojo laipsnių valstybinių pensijų skyrimo komisijai prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos. Jeigu Jūs nepateiksite savo asmens duomenų, negalėsime išnagrinėti Jūsų prašymo.

Jūs turite teisę kreiptis su prašymu susipažinti su savo asmens duomenimis, ištaisyti, papildyti ar ištrinti juos, apriboti jų tvarkymą, juos perkelti, taip pat turite teisę nesutikti su duomenų tvarkymu ar pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai. Daugiau informacijos apie asmens duomenų tvarkymą galite rasti Pasvalio rajono savivaldybės interneto svetainėje [www.pasvalys.lt](http://www.pasvalys.lt).