

## **PASVALIO RAJONO SAVIVALDYBĖS VICEMERO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

### **I SKYRIUS PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA**

1. Pareigybės lygmuo – nenustatomas.
2. Šias pareigas einantis valstybės tarnautojas tiesiogiai pavaldus Pasvalio rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) merui.

### **II SKYRIUS FUNKCIJOS**

3. Koordinuoja šias sritis: komunikacija ir viešieji ryšiai, sportas, turizmas, jaunimo politika, nevyriausybinės organizacijos, švietimas ir ugdymas, kelių ir gatvių priežiūra, keleivių vežimas, verslo plėtra, civilinė sauga ir priešgaisrinė sauga, dalyvavimas rengiant ir vykdam mobilizaciją, demobilizaciją, priimančios šalies paramą.
4. Analizuoja ir teikia pasiūlymus Savivaldybės merui planuojamos ir vykdomos Savivaldybės veiklos viešinimo srityje.
5. Analizuoja parengtus Savivaldybės tarybos sprendimų projektus ir teikia rekomendacijas dėl priimtų sprendimų įgyvendinimo.
7. Savivaldybės mero pavedimu nagrinėja gautus skundus, pasiūlymus, prašymus, kitus dokumentus, susijusius su Savivaldybės veikla, dėl jų rengia dokumentų projektus.
8. Savivaldybės mero pavedimu atstovauja Savivaldybei kitose valstybės ir savivaldybių institucijose, įstaigose, įmonėse ir organizacijose.
9. Rengia ir Savivaldybės merui teikia pasiūlymus priskirtose srityse veikiančių ir viešąsias paslaugas teikiančių subjektų priežiūra ir (ar) kontrole susijusiais klausimais.
10. Dalyvauja Savivaldybės tarybos, Savivaldybės kolegijos, Savivaldybės tarybos komitetų, Savivaldybės tarybos bei Savivaldybės mero sudarytų komisijų, darbo grupių posėdžiuose.
11. Derina teisės aktų ir kitų dokumentų projektus, susijusius su koordinuojamomis sritimis.
12. Teikia konsultacijas merui dėl Savivaldybės, Savivaldybės administracijos veiklos tobulinimo
13. Dėl objektyvių ir pateisinamų priežasčių Savivaldybės vicemerui negalint pavaduoti Savivaldybės mero, pavaduoja jį (Savivaldybės merą) Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme bei Savivaldybės tarybos veiklos reglamente nustatytais atvejais ir vykdo visus Savivaldybės mero įgaliojimus, išskyrus išimtis, nustatytas Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatyme.
14. Vykdo kitus nenuolatinio pobūdžio su įstaigos veikla susijusius pavedimus.

### **III SKYRIUS SPECIALIEJI REIKALAVIMAI**

15. Išsilavinimo ir darbo patirties reikalavimai:
    - 15.1. išsilavinimas – aukštasis universitetinis išsilavinimas ar jam lygiavertė aukštojo mokslo kvalifikacija;
    - 15.2. darbo patirties reikalavimai – nenustatomi.
-