

2.2.1. 0 Eur (be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM);

2.2.2. 0 Eur (eurai 00 ct) su PVM.

2.3. Mokėjimą Vykdytojas gali gauti tik tada, kai Vykdytojas atlieka visą Užsakovo nurodytą Paslaugų kiekį ir Šalys pasirašo Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą.

2.4. Avansinis mokėjimas nenumatomas.

2.5. Sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Vykdytojo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis (svetainė pasiekama adresu www.sabis.nbfc.lt). Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Elektroninės sąskaitos faktūros priimamos ir apdorojamos naudojantis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis.

2.6. Užsakovas įsipareigoja atsiskaityti pagal Vykdytojo pateiktą sąskaitą – faktūrą per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo jos gavimo dienos, Sąskaitą – faktūrą Vykdytojas pateikia po Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo.

2.7. Į Sutarties kainą / įkainius įtrauktas visas už Paslaugų teikimą ir kitų įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymą numatytas užmokestis ir Vykdytojas neturi teisės reikalauti padengti jokių kitų išlaidų. Sutartyje nurodyta kaina yra galutinė ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Paslaugų teikimu.

2.8. Sutarties kainos keitimas: bet kuriuo sutarties galiojimo momentu Sutarties kaina perskaičiuojama dėl galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyto PVM pasikeitimo, turinčio tiesioginės įtakos Sutarties kainos dydžiui. Pasikeitus PVM, už Paslaugas, suteiktas po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant naują PVM tarifą.

2.9. Pasikeitus PVM dydžiui Sutarties įkainiai keičiami proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Sutarties įkainiai perskaičiuojami per 1 (vieną) darbo dieną po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos. Perskaičiuoti Sutarties įkainiai taikomi po perskaičiavimo suteiktoms Paslaugoms apmokėti.

2.10. Bet kuri Sutarties Šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatyto kainos perskaičiavimą ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo Sutarties sudarymo dienos, jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis viršija 5 (penkis) procentus. Perskaičiavimas vykdomas šia tvarka:

2.10.1. atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaujamos pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo’;

2.10.2. Šalys privalo susitarime dėl kainos perskaičiavimo nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį, perskaičiuotą kainą;

2.10.3. nauja kaina skaičiuojamas pagal formulę: $a_{J}=aX k ^k$ kai $a \sim$ kaina (Eur be PVM)) (jei ji jau buvo perskaičiuota, tai po paskutinio perskaičiavimo), a_i - perskaičiuota (pakeista) kaina (Eur be PVM), k - pagal vartotojų kainų indeksą apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas);

2.10.4. pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties sudarymo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo;

2.10.5. skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno (Valstybės

duomenų agentūra pokyčius skelbia apvalindamas iki vieno skaitmens po kablelio) skaitmens po kablelio, o apskaičiuota kaina suapvalinama iki dviejų skaitmenų po kablelio.

3. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Vykdytojas įsipareigoja:

3.1.1. pradėti teikti Paslaugas tik po to, kai Sutartis įsigalioja;

3.1.2. užtikrinti, kad Paslaugas teiktų kvalifikuotas personalas;

3.1.3. informuoti Užsakovą apie aplinkybes, keliančias grėsmę Sutarties vykdymui;

3.1.4. tinkamai vykdyti visus iš šios Sutarties kylančius įsipareigojimus;

3.1.5. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Sutartyje numatytoms Paslaugoms teikti;

3.1.6. pateikti tinkamai įformintus Paslaugų perdavimo – priėmimo aktus, PVM sąskaitas–faktūras;

3.1.7. teikti informaciją (dokumentus) Užsakovui Sutartyje nurodytais terminais ir tvarka – el. paštu su lydraščiu, elektronine forma;

3.1.8. Sutarčiai vykdyti skirti atsakingą Sutarties vykdytoją (–us): direktorė [redacted], el. paštas daugela@daugela.lt, tel. +370 685 33 215; +370 527 33 385.

3.2 Užsakovas įsipareigoja:

3.2.1. suteikti Vykdytojui visą informaciją, reikalingą Sutartyje numatytoms Paslaugoms teikti;

3.2.2. informuoti Vykdytoją apie aplinkybes, keliančias grėsmę Sutarties vykdymui;

3.2.3. už tinkamai, kokybiškai, laiku ir faktiškai atliktus darbus sumokėti Vykdytojui šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais pagal pateiktą Paslaugų priėmimo–perdavimo aktą, PVM sąskaitą– faktūrą;

3.2.4. skirti asmenis, atsakingus už:

3.2.4.1. Sutarties vykdymą – Administracijos Strateginio planavimo ir investicijų skyriaus vyriausioji specialistė [redacted], el. paštas apolonija.lindiene@pasvalys.lt, tel. +370 686 42 106;

3.2.4.2. Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas) 86 straipsnio 9 dalies nuostatas – Administracijos Viešųjų pirkimų skyriaus specialistė [redacted], el. paštas svajune.kairyte@pasvalys.lt, tel. +370 699 10 249.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Kiekvienu atveju Vykdytojui praleidus bet kurios pareigos įvykdymo terminą, nustatytą šioje Sutartyje, Vykdytojas moka Užsakovui 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigių nuo nesuteiktų Paslaugų kainos su PVM už kiekvieną uždelstą dieną.

4.2. Uždelsus laiku atsiskaityti už tinkamai, kokybiškai ir laiku suteiktas Paslaugas, Užsakovas, Vykdytojui reikalaujant, moka 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos su PVM už kiekvieną uždelstą dieną.

4.3. Užsakovui nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, Vykdytojas įsipareigoja sumokėti Užsakovui 10% (dešimties procentų) dydžio netesybas (baudą) nuo maksimalios Sutarties kainos su PVM, nurodytos Sutarties 2.2.2 papunktyje.

4.4. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnį.

5. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

5.1. Šalys vykdydamos Sutartį veikia kaip savarankiški duomenų valdytojai. Rinkdamos ir tvarkydamos asmens duomenis, Šalys privalo laikytis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl

laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir taikomų įstatymų reikalavimų ir užtikrinti, kad duomenų subjektai būtų tinkamai informuoti apie jų asmens duomenų tvarkymą.

5.2. Šalys vykdydamos Sutartį privalo tinkamai tvarkyti viena kitos atstovų, specialistų ir kito personalo asmens duomenis, tokius kaip vardas, pavardė, pareigos, kontaktiniai duomenys ir kt. Šalys įsipareigoja šiuos asmens duomenis tvarkyti tik tiek, kiek reikia Sutarties vykdymui. Šalys įsipareigoja apie asmens duomenų tvarkymą tinkamai informuoti savo atstovus, specialistus ir kitą personalą, kurio asmens duomenys bus perduoti kitai Šaliai.

5.3. Šalis privalo informuoti kitą Šalį apie bet kokius atstovų, specialistų ir kito personalo bei jų asmens duomenų pasikeitimus, jei šie duomenys buvo perduoti kitai Šaliai.

6. KITOS NUOSTATOS

6.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys, ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo dienos arba Sutarties nutraukimo.

6.2. Šalys, vykdydamos sutartinius įsipareigojimus, vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais ir Sutartyje nurodyta Paslaugų kaina.

6.3. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

6.4. Šalys gali nutraukti Sutartį abipusiu raštišku Šalių susitarimu.

6.5. Šalis, įspėjusi kitą Šalį prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties sąlygų pažeidimo. Esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu bus laikomas bet kurio įsipareigojimo pagal Sutartį nevykdymas ar netinkamas vykdymas.

6.6. Šalys aiškiai ir nedviprasmiškai susitaria ir supranta, kad Paslaugų suteikimas tinkamai ir laiku yra esminė šios Sutarties sąlyga.

6.7. Užsakovas Sutartį gali nutraukti Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nustatytais atvejais, įspėjęs apie tai Vykdytoją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų.

6.8. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

6.9. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

6.10. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu per kurjerį ar elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

6.11. Pasikeitus Šalies buveinės adresui, banko sąskaitos numeriui ar kitiems rekvizitams, Šalis privalo apie tai pranešti kitai Šaliai. Neįvykdžiusi šių reikalavimų Šalis neturi teisės reikšti pretenzijų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Sutarties sąlygų arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus.

6.12. Ši Sutartis sudaryta ją pasirašant kvalifikuotais elektroniniais parašais ir kiekviena Šalis turi sutarties egzempliorių su abiejų Šalių atstovų kvalifikuotais elektroniniais parašais, kuris laikomas Sutarties originalu.

7. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Pasvalio rajono savivaldybės administracija
Vytauto Didžiojo a. 1, LT-39143 Pasvalys
Įstaigos kodas 188753657

VYKDYTOJAS

UAB „Daugėla“
A. Smetonos g. 8-2, LT-01115 Vilnius
Įmonės kodas 300031924

PVM mokėtojo kodas . 111111

Tel. +370 451 54 133

El. p. rastine@pasvalys.lt

Administracijos direktorius

Pasvalys B

Tel. +370 685 33 215; +370 527 33 385

El. p. daugela@daugela.lt

Direktorė

Ciunė S.